



PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 011/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAL EXPEDIENTE DESTINADOS A SUPRIR AS DEMANDAS INTERNAS DAS SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS VINCULADOS A PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJÕES, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO AO EDITAL.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 057/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026

MUNICÍPIO DE BREJÕES/BA

MODO DE DISPUTA: ABERTO

TIPO MENOR PREÇO POR LOTE.

BASE LEGAL: Este procedimento licitatório obedecerá, integralmente, à Lei nº 14.133/2021, Decreto Federal nº 11.462/23.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAL EXPEDIENTE DESTINADOS A SUPRIR AS DEMANDAS INTERNAS DAS SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS VINCULADOS A PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJÕES, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO AO EDITAL.

LOCAL, DATA E HORÁRIO PARA RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS:

LOCAL DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA: <http://www.licitanet.com.br/>

INÍCIO DE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: do dia 15/04/2026 até o dia 28/04/2026 às 09h59.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 09h59 do dia 28/04/2026.

INÍCIO SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 10:00h do dia 28/04/2026

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E EDITAL:

- <http://www.licitanet.com.br/>
- Diário Oficial do Município
- Endereço eletrônico: licitacao-oficial@brejoes.ba.gov.br

OBSERVAÇÃO: O texto do Edital estará disponível nos seguintes endereços eletrônicos: <https://diario.brejoes.ba.gov.br/> e <http://www.licitanet.com.br/>



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

EDITAL DE LICITAÇÃO **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026** **REGISTRO DE PREÇOS**

O PREGOEIRO DO MUNICÍPIO DE BREJÕES, ESTADO DA BAHIA, DESIGNADA pela Portaria nº 032/2026, torna público que fará realizar a presente licitação, DO TIPO MENOR PREÇO POR LOTE obedecendo às exigências e condições abaixo:

A Licitação será regida pela Lei Nº 14.133 de 01 de abril de 2021, do Decreto Nº 11.462, de 31 de março de 2023 e posteriores alterações e demais legislações pertinentes em vigor, além das disposições constantes deste Edital, de suas especificações e respectivos anexos.

A documentação completa do presente Edital poderá ser adquirida através do seguinte endereço eletrônico: <https://www.brejoes.ba.gov.br/site/diariooficial>.

O pregoeiro, juntamente com a equipe de apoio receberão as propostas e os documentos em sessão pública a ser realizada de forma eletrônica nos termos a seguir descrito.

1. OBJETO:

1.1. O presente Pregão tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAL EXPEDIENTE DESTINADOS A SUPRIR AS DEMANDAS INTERNAS DAS SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS VINCULADOS A PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJÕES, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO AO EDITAL.

1.2. O valor global estimado para o presente Registro de Preços foi apurado com base em pesquisa de mercado realizada pelo Setor de Compras do Município, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, utilizando-se como referência contratações similares de outros entes públicos, bem como dados obtidos em bases oficiais de preços.

1.3. A metodologia adotada para definição dos valores estimados consistiu na **média aritmética dos preços obtidos**, conforme demonstrado no relatório de cotação constante do processo administrativo, garantindo a compatibilidade dos valores com os praticados no mercado.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS:

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO E CREDENCIAMENTO:

3.1. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal e intransferível, obtida junto à Plataforma a qual o Pregão será realizado, conforme consta na folha de rosto deste edital sediadas no País.

3.2. O credenciamento se dará por intermédio da atribuição de chave de identificação e/ou senha individual.

3.3. O credenciamento será pessoal e intransferível para acesso ao sistema. O usuário credenciado será responsável por todos os atos praticados nos limites de suas atribuições e competências.

3.4. O credenciamento implica em responsabilidade legal do usuário e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão.

3.5. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao realizador da plataforma, ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.6. O credenciamento do fornecedor, por meio de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

3.7. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos.

3.8. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

3.9. Caberá ao prestador dos serviços acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

3.10. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

3.11. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

3.11.1 Declaração que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento diferenciado estabelecido em seus arts. 42 a 49 com as alterações promovidas pela Lei Complementar 147/2014.

3.11.2 A assinalação do campo “não”, apenas produzirá o efeito de a licitante não ter direito ao tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/2006, com as alterações promovidas pela Lei Complementar 147/2014 mesmo que seja qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte.

4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

4.1. Poderão participar do presente Pregão as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto deste edital, especializadas no fornecimento de materiais de expediente e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos.

4.2.1. Não poderão participar deste certame as empresas que:

4.2.2. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.2.3. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

4.2.4. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

4.2.5. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

4.2.6. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

4.2.7. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

4.2.8. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

4.2.9. agente público do órgão ou entidade licitante;

4.2.10. pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

4.2.11. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

4.2.12. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021

4.2. A participação na presente licitação pressupõe a aptidão da empresa para a execução do objeto na forma e quantidades previstas no Anexo I deste Edital e implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

5. DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

5.1. A proposta de preço deverá ser enviada até a data e horário previstos no preâmbulo deste Edital, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, mediante a opção “acesso identificado”, por meio da digitação da senha de identificação do licitante.

5.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário Oficial de Brasília/DF.

5.3. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.5. Até a abertura da proposta de preços, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas até o horário limite para recebimento.

5.6. O licitante deverá, nesta etapa, clicar na opção “oferecer proposta” e preencher o formulário eletrônico apresentado na tela, com os dados pertinentes à sua



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

proposta de preços, vedada a identificação da proponente ou do seu representante legal, sob pena de desclassificação.

5.7. No preenchimento da proposta eletrônica o licitante deverá, obrigatoriamente, mencionar, no campo “informações adicionais”, os serviços ofertados e anexar sua proposta de preços inicial acompanhada das planilhas de composição de custos unitários por item, vedada a identificação da empresa, sob pena de desclassificação.

5.8. O Pregoeiro Municipal verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência:

5.8.1. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes;

5.8.2. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.9. As empresas que deixarem de atender os itens anteriores, implicará na desclassificação licitante, face a ausência de informação suficiente para classificação da proposta.

5.10. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o fornecedor registrado.

5.11. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

5.12. A apresentação da proposta eletrônica implica plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

5.13. A partir do horário previsto no preâmbulo para início da sessão pública do pregão eletrônico, terá lugar a divulgação das propostas de preços recebidas e em perfeita consonância com as especificações e condições estabelecidas no edital, as quais serão classificadas para a etapa de lances.

5.14. A licitante deverá apresentar declaração expressa indicando seu regime tributário bem como seu enquadramento.

5.15. Serão consideradas irregulares e desclassificadas, de logo, as propostas que não contiverem informação que permita a perfeita identificação e/ou qualificação do objeto proposto; contiverem emenda, rasura ou entrelinha, de forma a não permitir a sua compreensão; apresentarem o prazo de validade da proposta inferior ao estabelecido; apresentarem prazo de entrega ou de execução superior ao



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

estabelecido. A não apresentação das exigências acima, junto com a proposta de preços, acarretará na desclassificação desta.

5.16. Iniciada a sessão pública do pregão eletrônico, não cabe desistência da proposta.

5.17. Sempre que houver interrupção da sessão do pregão, os licitantes deverão ser notificados do dia e hora em que a sessão terá continuidade.

6. DA PROPOSTA DE PREÇOS:

6.1. A Proposta de Preços deverá ser formulada conforme modelo constante nos Anexos deste Edital e os documentos que a instruírem quando for o caso deverá ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em papel timbrado ou impresso da licitante, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, datada, contendo preço unitário, parcial e total, em algarismo, em moeda corrente do país, devendo a última folha ser assinada e carimbada e as demais rubricadas pelo representante legal da licitante;

6.2. O valor global da Proposta deverá ser apresentado em algarismos e por extenso;

6.3. A Proposta de Preços deverá ainda conter:

a) A Razão social e CNPJ da empresa, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato, bem como nome do proponente ou seu representante legal, CPF e cargo na empresa;

b) O Prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação;

6.4. Quaisquer tributos, custos e despesas, diretas ou indiretas, omitidos na proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou a qualquer título, devendo o fornecimento ser realizado sem ônus adicionais;

6.5. No caso de serem assinadas por mandatário será necessária à juntada da procuração outorgada, com firma reconhecida e com especificação desta finalidade, ou outorgada o poder na procuração;

6.6. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, caso sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

6.7. Os valores ofertados devem ser compatíveis com os preços praticados no mercado sob pena de desclassificação da proposta.

7. DA FORMULAÇÃO DE LANCES/JULGAMENTO:



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021 e especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

7.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.4. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

7.5. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

7.6. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

7.7. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

7.8. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.9. Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente através do sistema eletrônico, sendo que os demais licitantes serão imediatamente informados do recebimento da proposta e do seu respectivo valor.

7.10. Para julgamento, será adotado o critério de menor preço por lote, observados os prazos, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições definidas neste Edital.

7.10.1. Justificativa para adoção do critério de julgamento por lote:

A adoção do critério de julgamento por lote justifica-se pela natureza similar e complementar dos itens, os quais são usualmente fornecidos pelo mesmo segmento de mercado e utilizados de forma conjunta pela Administração. O agrupamento visa assegurar maior eficiência na execução contratual, padronização dos materiais e otimização logística, reduzindo custos operacionais e facilitando a gestão e fiscalização do contrato. Ressalta-se que o critério adotado não restringe a competitividade, estando em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade e interesse público, previstos na Lei nº 14.133/2021.

7.11. As empresas proponentes deverão registrar no sistema Licitanet o valor de sua proposta para o respectivo lote, observando o critério de julgamento de menor preço por lote, sob pena de desclassificação da



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

proposta em caso de lançamento em desacordo com as disposições deste edital.

7.12. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

7.13. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.14. No momento seguinte, será assegurada, como critério de desempate, a preferência de contratação às Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP.

7.6.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta mais bem classificada.

7.6.2. O sistema automaticamente avaliará se existem Microempresas - ME e/ou Empresas de Pequeno Porte - EPP participando do item do pregão.

7.6.3. Se estas forem encontradas, então o sistema verificará se o preço por elas ofertado é até 5% (cinco por cento) maior do que o da melhor empresa previamente classificada.

7.6.4. Constatada a ocorrência da hipótese descrita no subitem 7.6.3, a Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP melhor classificada na fase de lances poderá ofertar proposta de preço inferior.

7.6.5. O lance de desempate deve obrigatoriamente ser menor do que o lance ofertado pela empresa previamente classificada.

7.6.6. O fornecedor terá no máximo 5 (cinco) minutos para ofertar o lance de desempate. Se assim não o fizer, então o sistema passará para a próxima Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP melhor classificada, desde que esta atenda aos critérios da Lei Complementar n. 123/06.

7.6.7. A Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP que oferecer um lance menor do que a primeira empresa previamente classificada será a nova empresa classificada, sendo encerrada a fase do desempate para o item, mesmo que ainda existam Microempresas – ME ou Empresas de Pequeno Porte – EPP na mesma condição.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

7.6.8. Decairá do direito de ofertar o lance a Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP que não realizar este procedimento dentro dos 5 (cinco) minutos.

7.15. O disposto no item 7.6 e seus respectivos subitens não serão aplicados quando a melhor oferta classificada tiver sido apresentada por uma Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP.

7.16. A empresa arrematante deverá comprovar sua situação de regularidade, mediante a remessa dos documentos de habilitação e proposta de preços realinhada através da plataforma, no prazo de 03 (três) horas do encerramento da disputa.

7.17. A sessão do pregão eletrônico deverá ser interrompida, a fim de se aguardar o cumprimento dos prazos assinalados, deste edital.

7.18. A existência de restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte beneficiárias do regime diferenciado e favorecido da Lei Complementar nº 123/06 não implica a inabilitação automática da licitante, em face do disposto no art. 42 deste diploma, devendo ser realizada a habilitação com ressalva de existência de restrição fiscal e diferindo-se a comprovação da regularidade na forma deste edital.

7.19. Constatado que o proponente da melhor oferta aceitável atende às exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor.

7.20. Declarado o vencedor, ao final da sessão, qualquer licitante poderá manifestar, motivadamente, no prazo de até 10 (dez) minutos, a intenção de recorrer da decisão do pregoeiro, observadas as seguintes normas:

7.13.1. Deverá ser registrada a síntese das razões do recorrente em ata, sendo que a falta de manifestação imediata e motivada importará na decadência do direito de recurso e, consequentemente, na adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor;

7.13.2. Manifestada a intenção de recorrer, por qualquer dos licitantes, será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, que deverá ser formulado em documento próprio no sistema eletrônico, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentarem contrarrazões, se quiserem, em igual prazo, cuja contagem terá início no primeiro dia útil subsequente ao do término do prazo do recorrente.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

7.13.3. O exame, a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade superior do órgão ou entidade promotora da licitação, serão realizados pelo pregoeiro no prazo de até 03 (três) dias úteis.

7.13.4. A autoridade superior do órgão promotor do pregão terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir o recurso.

7.13.5. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.21. Estando classificadas e habilitadas microempresas ou empresas de pequeno porte, beneficiárias do regime diferenciado da Lei Complementar nº 123/06, cuja habilitação foi procedida com a ressalva de existência de restrição fiscal, deverá ser feita prova da efetiva regularização da documentação no prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá à data em que declarado o vencedor, prorrogável, por igual período, a critério da Administração Pública.

7.22. Não restando comprovada a satisfação da regularidade fiscal, a licitante será declarada inabilitada, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente.

7.23. O pregoeiro poderá, a qualquer tempo, negociar com o proponente da melhor oferta aceitável, visando obter preço menor.

7.24. Os atos essenciais do pregão eletrônico serão documentados no processo respectivo, com vistas à aferição de sua regularidade pelos agentes de controle, nos termos da legislação pertinente.

7.25. A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e das informações relativas à sessão pública do pregão deverão constar da ata divulgada no sistema, sem prejuízo das demais formas de publicidade previstas na lei.

7.26. No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retornando o pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

7.27. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa aos participantes.

7.28. Após o fechamento da etapa de lances, o pregoeiro poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contrapropostas diretamente ao



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.

7.29. Para fins de aceitação pelo pregoeiro, a proposta final não poderá ultrapassar o valor estimado pela Prefeitura de Brejões/BA.

7.30. Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA:

8.1. Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o (a) Pregoeiro (a) examinará as propostas quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto;

8.2. Não será aceita a proposta ou lance vencedor cujo preço seja incompatível com o estimado pela Administração ou manifestamente inexecutável;

8.3. Será considerada potencialmente inexecutável a proposta que apresente preços global ou unitários manifestamente inferiores aos praticados no mercado ou incompatíveis com os custos dos insumos, mão de obra e encargos legais.

8.3.1. Nessas hipóteses, a Administração deverá oportunizar ao licitante a comprovação da exequibilidade de sua proposta, mediante apresentação de planilhas de custos, documentos ou outros elementos que demonstrem a viabilidade econômica da execução do objeto.

8.3.2. A não comprovação da exequibilidade, após regular diligência, ensejará a desclassificação da proposta.

8.4. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital, por meio de funcionalidade disponível no sistema, estabelecendo no "chat" prazo razoável para tanto, sob pena de não aceitação da proposta;

8.5. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do objeto ofertado, em compatibilidade com o Termo de Referência, minudenciando o modelo, tipo, procedência, garantia ou validade, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas;

8.6. O prazo estabelecido pelo Pregoeiro poderá ser prorrogado por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo estabelecido, e formalmente aceito pelo Pregoeiro Municipal;



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

8.7. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação;

8.8. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma;

8.9. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital;

8.10. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor;

8.11. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes;

8.12. Sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso;

8.13. Nos preços cotados deverão estar incluídas todas as despesas diretas e indiretas, frete, tributos, taxa de administração, encargos sociais, trabalhistas, transporte e seguro até o destino, lucro e demais encargos de qualquer natureza necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus anexos, nada mais sendo válido pleitear a esse título;

8.14. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9. DA HABILITAÇÃO:

9.1. A habilitação do licitante vencedor será verificada mediante os documentos necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do mesmo de realizar o objeto da licitação, nos termos dos art. 62 à 70 da Lei nº 14.133/21, conforme apresentação dos seguintes documentos:

9.2. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA, SOCIAL, FISCAL e TRABALHISTA:

- a) Cédula de identidade ou outro documento válido com foto do(s) sócio(s);
- b) Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

b.1) Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação www.portaldoempreendedor.gov.br;

b.2) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

b.4) No caso de sociedade simples: Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor e respectivas alterações, devidamente registrado, em se tratando de Sociedades Comerciais e, no caso de Sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; Nota: Somente no caso do contrato social em vigor, quando houver a consolidação das cláusulas contratuais, não será necessário a apresentação de todas as alterações contratuais.

b.6) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

b.7) Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

b.8) No caso de cooperativa:

b.8.1) ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

c) Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

d) Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

e) Regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

f) Regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

g) Regularidade perante a Justiça do Trabalho;

h) Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

i) Documentos pessoais (RG e CPF) dos sócios.

j) As microempresas e empresas de pequeno porte participantes desta licitação deverão apresentar no dia e hora indicados no preâmbulo, toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição nos termos da Lei Complementar nº 123/2006;



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

k) As certidões serão consideradas válidas até 30 (trinta) dias da data de sua emissão, salvo se consignarem em seu próprio texto prazo de validade diferente.

10. DA COMPROVAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) Apresentação de no mínimo 01 (um) atestado expedido necessariamente em nome da licitante, por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características com objeto da licitação. Em caso de atestados emitidos por órgãos públicos, os mesmos não serão aceitos apresentados com assinaturas de Pregoeiros e/ou presidentes ou membros de comissões de licitações, em virtude destes servidores não terem competência legal para atestarem recebimentos de mercadorias e execução de prestação de serviços/fornecimento de bens.

a.1 Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do prestador de serviço.

a.2 O prestador de serviço/fornecedor de bens disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

10.1. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor da sede do licitante válida à data do certame. Caso o documento não consigne prazo de validade, será considerada válida a certidão com data de expedição ou revalidação dos últimos 30 (trinta) dias anteriores à data da realização da licitação.

b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, podendo ser atualizado por índices oficiais, quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios. A licitante apresentará, conforme o caso, publicação no Diário Oficial ou Jornal de Grande Circulação do Balanço ou cópia reprográfica das páginas do Livro Diário, numeradas sequencialmente onde foram transcritos o Balanço e a Demonstração de Resultado, com os respectivos Termos de Abertura e Encerramento registrados na Junta Comercial e Certidão de Regularidade Profissional, emitida pelo Conselho Regional de Contabilidade em nome do contabilista responsável pela confecção do documento, ou no caso de empresas sujeitas à tributação com base no lucro real, o Balanço Patrimonial e Demonstração de Resultado emitido através do Sistema Público de Escrituração Digital – SPED, contendo Recibo de Entrega do Livro, os Termos de Abertura, Encerramento e Autenticação, podendo este último ser substituído pela Etiqueta da Junta Comercial ou Órgão de Registro.

c) No caso de empresa recém-constituída (há menos de 01 (um) ano deverá apresentar o Balanço de Abertura devidamente registrado na Junta Comercial.

d) No caso de empresa constituída a menos de 02 (dois) anos, deverá apresentar Balanço patrimonial e demonstrações contábeis devidamente registrados na Junta Comercial apenas do último exercício.

e) Entende-se por “último exercício social já exigível” aquele para o qual já se esgotou o prazo para a apresentação do Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado para a Receita Federal.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

- f) Os Licitantes deverão apresentar capital social mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.
- g) Alvará de Funcionamento da sede da Licitante, em plena validade.
- h) A exigência de qualificação econômico-financeira, mediante apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis, justifica-se pela necessidade de verificar a capacidade da licitante em cumprir as obrigações contratuais, assegurando a adequada execução do objeto.

10.2. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR:

- a) Declaração de endereço eletrônico (e-mail) e telefones de contato conforme modelo no Anexo VII- DECLARAÇÃO PARA CONTATO;
- b) Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:
- c.) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- d.) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- e) Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

11. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA:

11.1. A licitante detentora da melhor oferta deverá enviar proposta de preços realinhada, exclusivamente por meio do sistema, no prazo máximo de 03 (três) horas após o encerramento do pregão.

11.2. A proposta final também deverá atender às exigências previstas no item 6 do Edital, sob pena de desclassificação.

12. DOS RECURSOS:

12.1. Declarada a vencedora, o Pregoeiro abrirá prazo de 10 (dez) minutos, durante o qual qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recurso.

12.2. A falta de manifestação no prazo estabelecido autoriza o Pregoeiro a adjudicar o objeto à licitante vencedora.

12.3. O Pregoeiro examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

12.4. A licitante que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

12.5. As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pelo Pregoeiro serão apreciados pela autoridade competente.

12.6. O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13. DA ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E CONTRATAÇÃO:

13.1. Não sendo interposto recurso, o pregoeiro, fará a adjudicação do objeto do presente certame ao licitante declarado vencedor.

13.2. Havendo recurso, após sua decisão e comunicação aos interessados, a Autoridade Competente procederá à adjudicação do objeto e à consequente Homologação em favor do licitante que for declarado vencedor.

13.3. Se o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não apresentar situação regular no ato do recebimento da nota de empenho, estará sujeito às penalidades previstas neste edital e demais dispositivos da Lei 14.133/21. Neste caso, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, e a habilitação dos proponentes, observada a ordem de classificação, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente convocado e, se for o caso, celebrar o Contrato.

13.4. Após a homologação do resultado da licitação, a(s) licitante(s) classificada(s) em primeiro lugar para o objeto terá(o) o prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação pelo Município de Brejões/BA, para assinar a ata de Registro de Preços.

13.5. Os demais fornecedores serão classificados neste processo, em ordem crescente de preço proposto e poderão ser convocados para compor a Ata de Registro de Preços, nos casos previstos neste Edital e na Ata dele decorrente.

13.6. É facultado ao Município de Brejões/BA, quando o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidas, convocar as licitantes remanescentes, conforme subitem anterior, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo ou revogar a licitação, independentemente da aplicação das sanções prevista neste Edital e na legislação pertinentes.

13.6.1 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estipuladas neste edital, caracterizará o



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se as penalidades previstas neste edital.

13.7. Após a publicação da Ata de Registro de Preços do Município de Brejões/BA no Diário Oficial do Município, poderão ser firmados os contratos dentro do prazo de validade do Registro.

13.8. A Contratação formalizar-se-á mediante assinatura do Instrumento Contratual (Anexo VII), observadas as cláusulas e condições deste edital, na Ata de Registro de Preços (Anexos III) e da proposta vencedora.

13.9. O fornecedor, cujo preço estiver registrado na Ata, terá 03 (três) dias consecutivos, contados a partir da data de recebimento da convocação pela Unidade Contratante, para assinar a Ordem de Serviços/Fornecimento e devolvê-la ao Município de Brejões/BA

13.9.1 A convocação será feita através da emissão e encaminhamento da Ordem de Serviços/Fornecimento a Empresa vencedora do certame.

13.9.2 Se o fornecedor com o preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar a Ordem de Serviços, poderão ser convocados os demais fornecedores registrados, se for o caso, ou ainda os demais fornecedores classificados, respeitados as condições de fornecimentos, os preços e os prazos do primeiro classificado.

13.10. Poderá a proposta da licitante ser desclassificada até a assinatura da Ata de Registro de Preços, se tiver o Município de Brejões/BA conhecimento de fato ou circunstâncias superveniente que desabone sua regularidade fiscal, jurídica, qualificação técnica e/ou econômico-financeira. Neste caso, poderá ser procedida nova classificação, efetuando-se a convocação das licitantes remanescentes, em conformidade com o disposto no subitem 12.3 deste Edital.

13.11. Fica vedada a transferência ou cessão do Termo de Compromisso de Fornecimento, bem como do Contrato de Prestação de Serviços, sem prévia e expressa autorização do Município.

14. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

14.1. Ata de Registro de Preços não obriga o Município de Brejões/BA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecida a legislação, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

14.2. O direito de preferência de que trata o subitem anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do Registro, quando o Município de Brejões/BA optar pela



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

contratação dos serviços, objeto cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a Ata de Registro de Preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado.

14.3. O preço registrado e os respectivos fornecedores serão divulgados no Diário Oficial do Município de Brejões/BA, e ficarão disponibilizados durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

14.4. O Município de Brejões/BA monitorará, pelo menos trimestralmente, os preços dos produtos licitados, avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.

13.4.1. O Município de Brejões convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registrado estiver acima do preço de mercado.

13.4.1.1. Caso seja frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

13.4.2. Antes de receber o pedido de fornecimento e caso seja frustrada a negociação, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido, caso comprove mediante requerimento fundamentado e apresentação de comprovantes (notas fiscais de aquisição de matérias-primas, lista de preço de fabricante entre outros), que não pode cumprir as obrigações assumidas, devido ao preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado.

13.4.3. Em qualquer hipótese os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar aos praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta do fornecedor e aquele vigente no mercado à época do registro – equação econômico-financeira.

13.4.3.1. Será considerado o preço de mercado, os preços que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Município de Brejões/BA para objeto da contratação.

14.5. Não havendo êxito nas negociações com o primeiro colocado, o Município de Brejões poderá convocar os demais fornecedores, por ordem de classificação, nas mesmas condições ou revogar a Ata de Registro de Preços ou parte dela.

14.6. As alterações de preços oriundas da revisão dos mesmos, no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, serão publicadas trimestralmente no Diário Oficial do Município.

15. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

15.1. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços oriunda desta licitação é de 12 (doze) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de publicação no Diário Oficial do Município, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

16. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:

16.1. A Ata de Registro de Preços decorrente deste Pregão poderá ser cancelada de pleno direito no todo ou em parte, nas situações previstas na Minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo VII).

17. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

17.1. O licitante que se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços injustificadamente, dentro de 03 (três) dias úteis a contar da convocação pelo Município de Brejões/BA ou a assinar Ordem de Serviço no prazo previsto, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo e fazer declaração falsa, conforme o caso, o Município de Brejões/BA poderá aplicar à Contratada as seguintes sanções, garantida a prévia defesa:

16.1.1. advertência;

16.1.2. multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação, em decorrência de atraso injustificado no fornecimento.

16.1.3. multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da contratação, no caso de inexecução total ou parcial do mesmo;

16.1.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

17.2. Ficará também impedida de licitar e de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante ou fornecedor que:

16.2.1. ensejar o retardamento da execução do objeto deste Pregão;

16.2.2. não mantiver a proposta, injustificadamente;

16.2.3. comportar-se de modo inidôneo;

16.2.4. fizer declaração falsa;

16.2.5. cometer fraude fiscal;

16.2.6. falhar ou fraudar no fornecimento do objeto.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

18. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

18.1. As empresas cujas propostas foram classificadas em primeiro lugar serão fornecedoras do (s) objeto (s) desta licitação, com os respectivos preços registrados na Ata que sucede ao procedimento licitatório e sujeitar-se-ão ao disposto neste Edital e seus Anexos.

18.2. Se a quantidade e/ou a qualidade dos serviços, bens e/ou equipamentos entregues não corresponder ao exigido neste Edital, Anexo I ou na Ata de Registro de Preços, o fornecedor será chamado para, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, fazer a devida substituição, ou completar o total, sob pena de aplicação das penalidades previstas na Cláusula Décima Quarta da Ata de Registro de Preços (Anexo VII), e ainda o cancelamento do Registro.

18.3. O detentor do segundo preço registrado só poderá fornecer ao Município de Brejões/BA, quando esgotada a capacidade de fornecimento do primeiro e assim sucessivamente.

19. DO FORNECIMENTO DOS MATERIAIS:

19.1. O contratado se responsabilizará, pelos danos que resultarem de sua imperícia, negligência e imprudência, inclusive pela culpa de seus empregados/prepostos/subcontratados, segundo os princípios gerais da responsabilidade.

20. DA FORMA DE PAGAMENTO

20.1. O Município de Brejões/BA, através do setor competente para o recebimento do objeto licitado, após o exato cumprimento das obrigações assumidas pela Contratada, efetuará o pagamento das mesmas, de acordo com as condições estabelecidas na minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo VII) e no Contrato (Anexo deste Edital).

21. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

21.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta dos recursos consignados no orçamento do Município de Brejões/BA para os exercícios alcançados pelo prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a cargo do órgão contratante, cujos programas de trabalho e elementos de despesas específicos constarão da respectiva Nota de Empenho.

22. DO REEQUILÍBRIO DE PREÇOS:

22.1. O reequilíbrio será precedido de demonstração analítica da variação dos componentes de custos, de acordo com a Planilha de Composição de Custos Unitários, devidamente justificado e em conformidade com as normas gerais vigentes.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

22.2. Admite-se a revisão dos preços registrados ou contratados para restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, desde que devidamente comprovada a ocorrência de fato superveniente, imprevisível, ou previsível de consequências incalculáveis, que impacte diretamente os custos da contratação.

22.2.1. A recomposição deverá ser demonstrada mediante documentação idônea, tais como notas fiscais de aquisição, variação de preços de mercado, índices setoriais, tabelas oficiais ou outros elementos que evidenciem a alteração relevante dos custos.

22.2.2. Fica vedada a inclusão de custos ou encargos não previstos originalmente na proposta, bem como a mera recomposição inflacionária sem a devida demonstração do impacto efetivo sobre a equação econômico-financeira do contrato.

23. OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO:

23.1. Compete ao órgão gerenciador:

23.1.1 Efetuar o registro do licitante vencedor e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços.

23.1.2 Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações.

23.1.3 Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços.

23.2. Compete ao órgão contratante:

23.2.1 Efetuar o pagamento ao licitante fornecedor, de acordo com as condições estabelecidas neste edital.

23.2.2 Promover, por intermédio de servidor indicado, a fiscalização e o acompanhamento da execução do objeto contratado.

23.2.3 Fiscalizar para que, durante a vigência do contrato, sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

24. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

24.1. Executar o objeto em conformidade com as especificações, condições e prazos estabelecidos neste Edital, no Termo de Referência e em seus anexos.

24.2. Assinar a Ordem de Fornecimento e cumprir integralmente as solicitações emitidas pela Administração.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

24.3. Entregar os materiais nos locais indicados, dentro dos prazos estabelecidos, observando os padrões de qualidade, acondicionamento e transporte adequados.

24.4. Comunicar à Administração, por escrito e de forma imediata, quaisquer fatos ou ocorrências que possam interferir, direta ou indiretamente, na execução do objeto.

24.5. Manter, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços e das contratações dela decorrentes, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento convocatório.

24.6. Responsabilizar-se integralmente pela qualidade dos materiais fornecidos, substituindo, às suas expensas, aqueles que apresentarem defeitos, inconformidades ou que estejam em desacordo com as especificações exigidas.

24.7. Arcar com todos os custos diretos e indiretos necessários à execução do objeto, inclusive tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, transporte e demais despesas correlatas.

24.8. Cumprir a legislação aplicável, especialmente as normas de proteção ao trabalho, segurança e saúde ocupacional, bem como as disposições da Lei nº 14.133/2021.

24.9. Não empregar menores de 16 (dezesesseis) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem empregar menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos, nos termos da Constituição Federal.

24.10. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto.

24.11. Atender prontamente às determinações da fiscalização da Administração, prestando todos os esclarecimentos e informações solicitadas.

24.12. Submeter-se à fiscalização da Administração quanto ao cumprimento das obrigações contratuais.

25. DOS ILÍCITOS PENAIIS:

25.1. As infrações penais tipificadas na Lei 14.133/21 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

26. DO ADIAMENTO, REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DA PRESENTE LICITAÇÃO:

26.1. O Município de Brejões/BA poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, bem como adiá-la ou prorrogar o prazo para recebimento das propostas, sem que caiba aos licitantes quaisquer reclamações ou direitos a indenização ou reembolso.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

27. DOS ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL:

27.1. Até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão mediante petição a ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico licitacao-oficial@brejoes.ba.gov.br.

27.2. O Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, decidirá sobre a impugnação no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

27.3. Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

27.4. Os pedidos de esclarecimentos devem ser enviados ao Pregoeiro até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico licitacao-oficial@brejoes.ba.gov.br.

27.5. O Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, responderá os pedidos de esclarecimentos no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido.

27.6. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no sistema eletrônico para os interessados.

28. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

28.1. A participação na presente licitação implica a concordância, por parte do licitante, com todos os termos e condições deste Edital e seus Anexos.

28.2. Os licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e encaminhamento de suas propostas e lances.

28.3. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

28.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, exceto quando tiver sido explicitamente disposto em contrário.

28.5. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste Edital em dia de expediente no Município de Brejões/BA.

28.6. É facultada o pregoeiro e respectiva equipe de apoio ou à autoridade superior do Município de Brejões/BA, em qualquer fase da licitação, a promoção de



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

diligência, destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

28.7. Após o envio da proposta não caberá desistência, salvo se por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro e equipe de apoio.

28.8. Após adjudicação do objeto licitado, o pregoeiro, divulgará ata circunstanciada, na qual haverá a indicação do vencedor, a classificação e demais informações relativas à sessão pública desta Concorrência.

28.9. Caso haja alguma retificação do Edital, a mesma será disponibilizada através de plataforma eletrônica de licitações e do Diário Oficial do Município.

28.10. Os esclarecimentos/dúvidas porventura necessários ao perfeito entendimento deste Edital deverão ser encaminhados através de e-mail para o endereço eletrônico: licitacao-oficial@brejoes.ba.gov.br.

28.11. Os questionamentos serão respondidos, encaminhados, via e-mail aos respectivos questionadores e disponibilizados através da plataforma eletrônica de licitações e no Diário Oficial do Município.

28.12. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

28.13. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

28.14. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município de Brejões/BA.

28.15. Os casos omissos serão decididos pelo pregoeiro em conformidade com as disposições constantes dos Decretos e Lei já citadas neste edital.

28.16. Constituem parte integrante deste Edital:

- 27.17.1. Anexo I – Termo de Referência;
- 27.17.2. Anexo II – Minuta da Ordem de Serviço;
- 27.17.3. Anexo III – Minuta da Ata de Registro de Preços;
- 27.17.4. Anexo IV - Modelo de Declaração de enquadramento;
- 27.17.5. Anexo V - Declaração de que a empresa não emprega menor de idade, em observância ao disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal.
- 27.17.6. Anexo VI – Declaração de Contato;
- 27.17.7. Anexo VII – Minuta do Contrato;



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

27.17.8. Anexo VIII – Modelo de Proposta de preços;

29. DO FORO CONTRATUAL:

29.1. A interpretação e aplicação dos termos da Adjudicação decorrente deste Pregão será regida pelas Leis brasileiras.

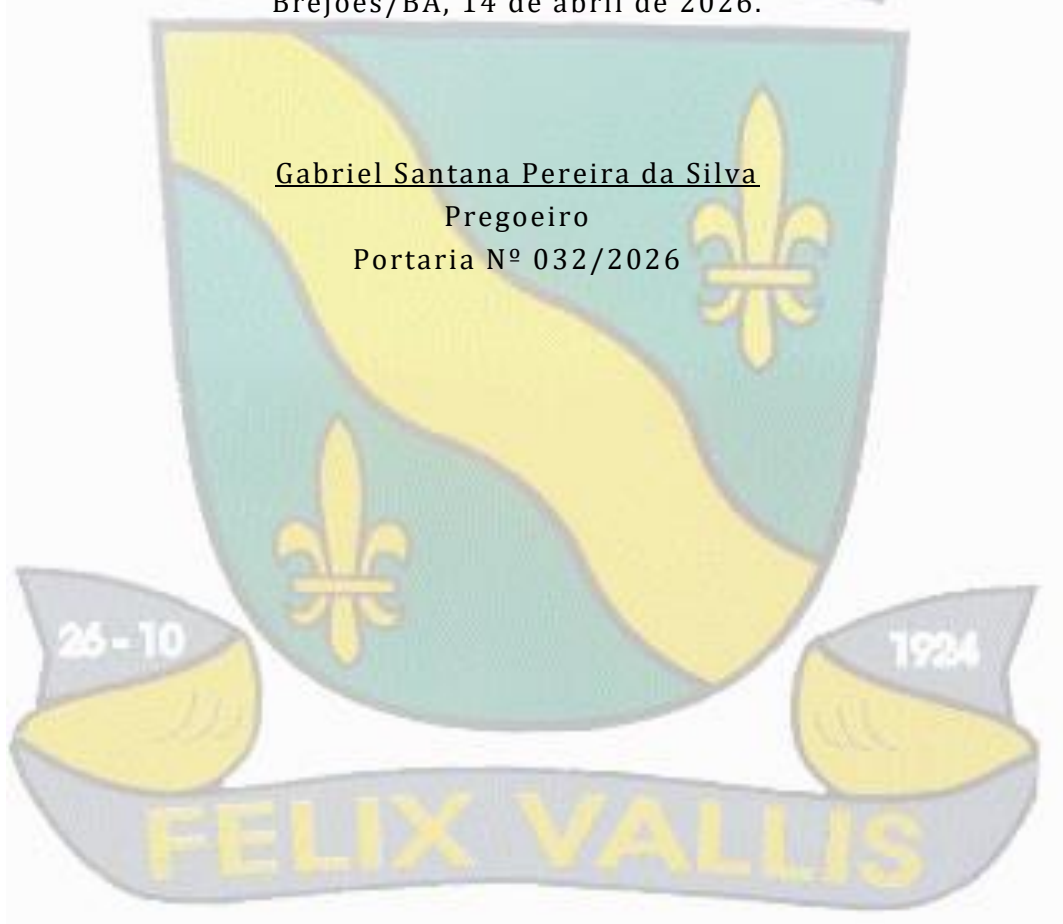
29.2. O juízo da Cidade de Amargosa/BA terá jurisdição e competência sobre qualquer controvérsia resultante da Adjudicação, inclusive exceção de qualquer arbitramento feito, constituindo assim, o Foro de eleição, prevalecendo sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Brejões/BA, 14 de abril de 2026.

Gabriel Santana Pereira da Silva

Pregoeiro

Portaria Nº 032/2026





TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO:

1.1 O presente termo de referência visa orientar a aquisição de material expediente destinados a suprir as demandas internas das secretarias e fundos municipais vinculados a prefeitura Municipal de Brejões.

1.2 O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.3 O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato.

1.4 O fornecimento é enquadrado como continuado tendo em vista que a demanda é recorrente, cuja sua interrupção pode provocar prejuízos às atividades da unidade demandante, bem como o objeto é necessário durante todo o ano, sendo a vigência plurianual mais vantajosa considerando o Estudo Técnico Preliminar.

2 - JUSTIFICATIVA:

2.1 O Termo de referência justifica-se levando em consideração a necessidade diária do objeto, além de que a vigência do contrato existente encontra-se próximo de seu vencimento.

2.2 O fornecimento de material expediente destinados a suprir as demandas internas das secretarias e fundos municipais vinculados a prefeitura Municipal de Brejões, as condições necessárias para o bom desempenho de suas atividades.

2.3 A aquisição se faz necessária para assegurar o ressuprimento dos materiais nos estoques e manter o funcionamento da máquina pública, seus setores e departamentos que ofertam ao público em geral ações, serviços, programas e projetos. Suprindo-os para o não interrompimento do atendimento ao público em geral;

2.4 2.3. A aquisição em apreço justifica-se ainda pela necessidade de reposição dos estoques de modo a evitar a descontinuidade dos serviços prestados, sendo assim é imprescindível a aquisição do referido objeto para continuidade das atividades desenvolvidas pelas Secretarias e Fundos municipais.

2.5 Devido às características da contratação, e por se tratar de material de consumo, não há necessidade de manutenção e de assistência técnica.

2.6 Justificadamente, portanto, opta-se por realizar-se a presente licitação, em virtude do exato enquadramento das necessidades e nos requisitos fundamentais para utilização desse procedimento nos termos da Lei.

2.7 Justificativa do critério de julgamento por lote:

2.7.1 As licitações do tipo “menor preço” podem ser idealizadas com base no julgamento pelo menor preço por “item”, menor preço por “lote” ou pelo menor preço “global”, a escolha por um ou por outro deverá fundamentar-se nas características do objeto a ser licitado, atentando sempre para o interesse público.

2.7.2 A escolha do critério de julgamento normalmente é motivada por vários fatores que determina a vantajosidade da aquisição, neste caso, quando por lote é porque permitiu o



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

agrupamento dos itens que possuem a mesma natureza e que guardam relação entre si. Quando por item quando a quantidade de itens se torna atrativos para as licitantes acarretando a busca de proposta mais vantajosa para administração. Quando por preço global quando, além de se permitir agrupamento, este a possibilidade de várias empresas no mercado, permitindo a participação de maior número de participantes.

2.7.3 Inicialmente, vale destacar que a Administração Pública, agindo em nome do interesse público, tem o dever de buscar sempre a economicidade em suas aquisições e contratação de serviços, este princípio deve nortear as licitações públicas e pautar as decisões acerca da aplicação dos recursos financeiros e materiais. Nesse sentido, Régis Fernandes de Oliveira explica que: economicidade diz respeito a se saber se foi obtida a melhor proposta para a efetuação da despesa pública, isto é, se o caminho perseguido foi o melhor e mais amplo, para chegar-se à despesa e se ela fez-se com modicidade, dentro da equação custo-benefício.

2.7.4 O processo para aquisição dos objetos deste processo foi estruturado por lote único, agrupados tecnicamente por classe já que os itens fazem parte de um conjunto harmônico entre si por entendermos que assim, além da ampliação da competitividade entre empresas com reais possibilidades de atender ao contrato pretende atender a economia de escala. Ou se já, quanto maior a quantidade dos produtos agrupados por lote, menor seria o preço a ser ofertados pelos licitantes.

2.7.5 E mais: O aumento da eficiência administrativa do setor público passa pela otimização do gerenciamento de seus contratos de fornecimento. Essa eficiência administrativa também é de estatura constitucional e deve ser buscada pela administração pública, até porque, não existe ilegalidade na realização de pregão com previsão de adjudicação por LOTE, e não por itens, desde que os lotes sejam integrados por itens de uma mesma natureza e que guardem relação entre si, bem como, não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, propiciar a ampla participação de licitante, atendendo assim o que determina o TCU.

2.7.6 O critério de julgamento de menor preço por lote será adotado pois demonstrada inviabilidade de se promover a adjudicação por item e evidenciadas razões que demonstrem ser aquele o critério que conduzirá a contratações economicamente mais vantajosas, bem como a forma de entrega dos materiais afim de não atrapalhar as demandas diárias das atividades administrativas.

3 – CARACTERIZAÇÃO DO OBJETO:

3.1 O objeto a ser contratado é de natureza comum, nos termos do artigo 6º, inciso XXIII da Lei nº14. 133/2021, e deverá atender ao exposto na Legislação, bem como as condições estabelecidas a seguir.

3.2 A aquisição se dará de forma parcelada durante a vigência do possível termo contratual;

4- DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	BLOCO COM 30 FOLHAS PAUTADAS, TAMANHO 210X297MM DE 1ª QUALIDADE.	UND	170	R\$ 7,15	R\$ 1.215,50
2	AGENDA PERMANENTE, dimensões: 200 x 132 mm, papel tipo off set 63g/m², capa em PVC, 1 dia por página, espaço para dados pessoais, anotações, calendário, índice telefônico e informações diversas, com no mínimo 192 folhas.	UND	200	R\$ 25,98	R\$ 5.196,00
3	AGENDA TIPO PLANER, formato 240mmX170mm, capa e contracapa em pvc na cor preta, com espiral na cor preta, contendo 88 folhas em papel offset 90 gramas. Fechamento em elástico. Contendo espaço para dados pessoais, planejamento financeiro, mês e dias da semana.	UND	110	R\$ 28,06	R\$ 3.086,60
4	ALMOFADA PARA CARIMBO, preto. Com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT C/12 UNID	PCT	115	R\$ 8,06	R\$ 926,90
5	APONTADOR DE LÁPIS COM DEPÓSITO, manual, portátil, 1 entrada, em material, plástico rígido, com depósito. Caixa com 24 unidades.	CX	140	R\$ 21,53	R\$ 3.014,20
6	APONTADOR DE LÁPIS, de metal, com lâminas de aço carbono de alta qualidade, formatos ergonômicos, medindo aproximadamente 3,0 cm x 1,5 cm, com o selo de segurança do INMETRO acondicionado em caixa com 20 unidades.	CX	256	R\$ 43,78	R\$ 11.207,68
7	BANDEJA PARA PAPEL TRIPLA, para papel, tripla, em acrílico. Dimensões: 35,8 cm de profundidade, 14 cm de altura e 25,4 cm de largura. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UND	80	R\$ 76,05	R\$ 6.084,00
8	BANDEJA PARA PAPEL DUPLA, bandeja para papel, dupla, em acrílico, estrutura fixa, cor fumê. Dimensões: 260 x 350 mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UND	145	R\$ 48,84	R\$ 7.081,80
9	BANDEJA PARA PAPEL SIMPLES, para papel, simples, em acrílico, cor fumê. Dimensões: 260 x 350 mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UND	30	R\$ 43,25	R\$ 1.297,50
10	BLOCO CUBO LEMBRETE. Bloco branco contendo 600 folhas no formato 98x79mm, fixado com cola, embalagem única.	UND.	255	R\$ 11,36	R\$ 2.896,80



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

11	BLOCO de anotações Tilembrete, Tamanho 80 mm x 92 mm, em papel neon ou fluorescente, Total de 500 folhas. Composto de blocos coloridos nas cores: amarela, laranja, rosa, verde e azul em suporte: cartão duplex 300 g/m, folhas interna, papel off-set e superbond 75 g/m.	UND	210	R\$ 16,53	R\$ 3.471,30
12	BLOCO POST-IT 38 X 50 MM, para anotações, autoadesivo, dimensões: 38 x 50 mm. Pacote com 4 unidades de 100 folhas. Cores variadas. Rotulagem contendo nome do produto, nome ou marca do fabricante, dimensões e quantidade de folhas.	PCT	370	R\$ 18,92	R\$ 7.000,40
13	BLOCO POST-IT 50 X 50 MM, para anotações, autoadesivo, dimensões: 50 x 50 mm. Bloco com 250 folhas em cores 5 cores variadas. Rotulagem contendo nome do produto, nome ou marca do fabricante, dimensões e quantidade de folhas.	PCT	300	R\$ 18,82	R\$ 5.646,00
14	BLOCO POST-IT 76 X 102 MM, para anotações, autoadesivo, dimensões: 76 x 102 mm. 1 bloco com 100 folhas em cores variadas. Rotulagem contendo nome do produto, nome ou marca do fabricante, dimensões e quantidade de folhas.	PCT	135	R\$ 13,95	R\$ 1.883,25
15	BLOCO POST-IT 76 X 76 MM, para anotações, autoadesivo, dimensões: 76 x 76 mm. 4 blocos com 100 folhas, com cores variadas. Rotulagem contendo nome do produto, nome ou marca do fabricante, dimensões e quantidade de folhas.	PCT	145	R\$ 46,30	R\$ 6.713,50
16	BORRACHA BICOLOR (azul/vermelha), para apagar tinta de caneta e lápis, atóxica. Dimensões aproximadas: comprimento 40 a 60 mm, largura 16 a 20 mm, espessura 6,0 a 8,0 mm. Caixa contendo 40 unidades.	CX	157	R\$ 30,80	R\$ 4.835,60
17	BORRACHA ELÁSTICA, amarela, tipo elástico para prender dinheiro. Embalagem: pacote com 500 unidades. Com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PCT	110	R\$ 30,13	R\$ 3.314,30
18	BORRACHA PONTEIRA, borracha branca tipo ponteira, para encaixe em fundo de lápis com identificação do produto e marca do fabricante. Pacote contendo 100 unidades	PCT	160	R\$ 37,33	R\$ 5.972,80
19	BORRACHA QUADRADA, para apagar escrita a lápis, branca, macia, dimensões 34 x 23 x 8 mm, caixa com 20 unidades.	CX	281	R\$ 14,10	R\$ 3.962,10
20	CADERNO 10 MATÉRIAS, capa dura, com 10 matérias, com espiral em arame revestido, 200 folhas, dimensões aproximadas: 200 x 275 mm. Deverão constar impressos na capa traseira	UND	50	R\$ 21,17	R\$ 1.058,50



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

	marca do fabricante, dimensões, quantidade de folhas e quantidade de matérias.				
21	CADERNO BROCHURA, capa dura, 96 folhas pautadas, dimensões mínimas: 202 x 144 mm e máximas: 209 x 147 mm. Cores variadas. Produto com dados de identificação do Produto e marca do fabricante.	UND	150	R\$ 7,32	R\$ 1.098,00
22	CADERNO capa dura, com espiral, no mínimo 200 folhas, 1x10 matérias, tipo universitário. Deverão constar impressos na capa traseira a marca do fabricante, dimensões e quantidade de folhas, dimensões 200 x 275 mm.	UND	125	R\$ 27,61	R\$ 3.451,25
23	CADERNO com espiral 96 folhas. Deverão constar impressos na capa traseira a marca do fabricante, dimensões e quantidade de folhas.	UND	310	R\$ 9,18	R\$ 2.845,80
24	CADERNO Universitário, Tipo de caderno: Caderno Universitário, Espiral, Número de matérias: 01, Capa: Capa dura decorada, Número de páginas: 300 Folhas pautadas, Dimensões aproximadas do produto (cm) – A x L x P: 27,5x20x2.	UND	420	R\$ 41,17	R\$ 17.291,40
25	CALCULADORA DIGITAL 12 DIGITOS	UND	145	R\$ 23,02	R\$ 3.337,90
26	CALCULADORA digital, portátil, capacidade 08 (oito) dígitos, com as 04 (quatro) operações básicas, raiz quadrada, porcentagem, correção parcial e total, inversão de sinais, memória, bateria a luz solar, dimensões aproximadas do produto: 13,2 x 10,7 x 2,2cm.	UND	105	R\$ 11,78	R\$ 1.236,90
27	CANETA MARCA TEXTO, ponta indeformável, tinta fluorescente a base de água. Jogo com no mínimo 12 unidades, nas cores laranja, amarelo, verde e rosa, acondicionadas em estojo plástico, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Produto de fabricação nacional.	JG	250	R\$ 3,27	R\$ 817,50
28	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL. Escrita grossa tipo ecológica, escrita grossa, na cor azul, corpo em material reciclado de embalagens longa vida, comprimento aproximado de 140 mm, gravado no corpo a marca do fabricante. carga: tubo plástico aproximado de 130,5 mm, esfera em tungstênio	CX	130	R\$ 0,57	R\$ 74,10



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

29	CANETA ESFEROGRÁFICA ESCRITA FINA AZUL, (0.7), de marca nacional, em material plástico transparente, comprimento aproximado de 140 mm, marca do fabricante gravada no corpo da caneta. Escrita de qualidade (sem falhas de tinta). Carga: tubo plástico aproximado de 130,5 mm, esfera em tungstênio com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Produto de fabricação nacional, caixa contendo 50 unidades.	CX	265	R\$ 0,83	R\$ 219,95
30	CANETA ESFEROGRÁFICA ESCRITA FINA PRETA, (0.7), de marca nacional, corpo em material plástico transparente, comprimento aproximado de 140 mm, marca do fabricante gravada no corpo da caneta. Escrita de qualidade (sem falhas de tinta). Carga: tubo plástico aproximado de 130,5 mm, esfera em tungstênio com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Produto de fabricação nacional, caixa contendo 50 unidades.	CX	255	R\$ 47,26	R\$ 12.051,30
31	CANETA ESFEROGRÁFICA ESCRITA FINA VERMELHA, (0.7), de marca nacional, corpo em material plástico transparente, comprimento aproximado de 140 mm, marca do fabricante gravada no corpo da caneta. Escrita de qualidade (sem falhas de tinta). Carga: tubo plástico aproximado de 130,5 mm, esfera em tungstênio com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Produto de fabricação nacional, caixa contendo 50 unidades.	CX	105	R\$ 61,26	R\$ 6.432,30
32	CANETA HIDROCOR, colorida, carga não toxica, corpo em material plástico, dimensões 140 mm (comprimento) x 8,5 mm (diâmetro), com variação de +/- 10 por cento, gravado no corpo a marca do fabricante. Embalagem: jogo com 12 (doze unidades).	JG	325	R\$ 14,22	R\$ 4.621,50
33	CHAVEIRO em acrílico transparente com placa de identificação, dimensões 550 mm x 250 mm, c/ pote de 60 unidade.	PCT	250	R\$ 25,32	R\$ 6.330,00
34	CLIPS Nº 8 para papel, número 8 (oito), em aço niquelado. Embalagem: PCT C/ 10, caixa com 25 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PCT	220	R\$ 46,23	R\$ 10.170,60
35	CLIPS EM METAL REVESTIDO. Clips para papeis em geral, 50mm. Embalagem em compartimento plástico com tampa, contendo 25 unidades	UND	125	R\$ 7,61	R\$ 951,25



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

36	CLIPS Nº 10 para papel, número 6 (seis), em aço niquelado. Embalagem: PCT C/ 10, caixa com 50 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PCT	134	R\$ 43,18	R\$ 5.786,12
37	CLIPS Nº 2 para papel, número 2 (dois), m aço niquelado. Embalagem: PCT C/ 10, caixa com 100 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PCT	385	R\$ 41,79	R\$ 16.089,15
38	CLIPS Nº 3 para papel, número 6 (seis), em aço niquelado. Embalagem: PCT C/ 10, caixa com 50 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PCT	320	R\$ 47,77	R\$ 15.286,40
39	CLIPS Nº 4 para caixa com 50 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PCT	184	R\$ 4,38	R\$ 805,92
40	CLIPS Nº 6 para papel, número 6 (seis), em aço niquelado. Embalagem: PCT C/ 10, caixa com 50 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PCT	305	R\$ 33,92	R\$ 10.345,60
41	CLIPS PARA PAPEL, Em aço niquelado, número 1/0 (um). embalagem: caixa com 100 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante. material conforme norma sae 1010/20.	UND	420	R\$ 4,46	R\$ 1.873,20
42	COLA 500G A BASE DE P.V.A, LIQUIDA, PARA USO EM PAPEL, CERÂMICA, TECIDO, ARTESANATO. EMBALAGEM: FRASCO PLÁSTICO COM MÍNIMO 500	UND	130	R\$ 26,31	R\$ 3.420,30
43	COLA a base de P.V.A, líquida, para uso em papel, cerâmica, tecido, artesanato. Embalagem: Frasco plástico com mínimo 01 kg.	UND	290	R\$ 37,00	R\$ 10.730,00
44	COLA a base de P.V.A, líquida, para uso em papel, cerâmica, tecido, artesanato. Embalagem: Frasco plástico com mínimo 90G.	UND	330	R\$ 6,00	R\$ 1.980,00
45	COLA bastão, acodiciona em tubo plástico resistente =, tampa hermética evita o ressecamento, não tóxica, fácil aplicação ideal para colar papel, cartolina, fotos e similares contendo 8g, 1º qualidade.	UND	430	R\$ 4,32	R\$ 1.857,60
46	COLA BRANCA tipo escolar, lavável, não tóxica, embalagem em frasco pvc, 110g, com bico aplicador em rosca que abre e veda a saída da cola. Material com selo do INMETRO.	UND	75	R\$ 3,58	R\$ 268,50
47	COLA INSTANTÂNEA INSTANTÂNEA DE 1ª QUALIDADE	UND	95	R\$ 5,17	R\$ 491,15
48	COLCHETES EM METAL, colchete metálico para prender papeis, 19mm, embalagem caixa de plástico resistente, contendo 40 unidades	UND	100	R\$ 6,42	R\$ 642,00
49	CORRETIVO EM FITA ROLLER 6MX5MM	UND	225	R\$ 10,46	R\$ 2.353,50



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

50	CORRETIVO líquido, no formato de caneta, à base de água atóxico, lavável, de secagem rápida, para aplicação em papel e similares. Composição: veículo aquoso, dispersante e dióxido de titânio. Caneta de 7ml.	UND	220	R\$ 12,72	R\$ 2.798,40
51	CORRETIVO, líquido, branco, não tóxico, a base de água, dispersantes e titânio, secagem rápida. Embalagem com 18 ml caixa com 12 unidades.	CX	172	R\$ 37,91	R\$ 6.520,52
52	DISPENSADOR para durex grande, aparelho para fita adesiva medindo aproximadamente 12 mm x 50 mts, fabricadas em plástico super resistente reforçado, em cores variadas, design moderno de fácil utilização. Medidas: 19 x 6,6 x 13 cm (Compr. x Larg. x Alt.).	UND	35	R\$ 26,00	R\$ 910,00
53	DIVISORIA fichário 4 furos com 06 projeções	PCT	50	R\$ 7,14	R\$ 357,00
54	ESTILETE fino, reforçado corpo plástico resistente, lamina larga dividida dimensões de 09x 105 mm	UND	225	R\$ 4,05	R\$ 911,25
55	ESTILETE largo, corpo plástico, lâmina larga dividida, dimensões de 18 x 105 mm.	UND	195	R\$ 3,25	R\$ 633,75
56	ETIQUETA ADESIVA A4, papel formato A4, 75g/mx, para impressoras laser e inkjet de uso doméstico ou corporativo. 3 colunas com 7 etiquetas cada, totalizando 21 etiquetas por folha. Caixa com 100 folhas. Dimensões aproximadas da etiqueta: 63,5 x 38,1 mm. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante.	CX	80	R\$ 52,13	R\$ 4.170,40
57	EXTRATOR DE GRAMPOS, tipo espátula, em aço cromado, Dimensões: 15 cm. Peso: 16g CX C/12 UNID.	CX	94	R\$ 2,58	R\$ 242,52
58	FITA ADESIVA CREPE 18 MM, na cor bege, dimensões 18 mm x 50 m. Embalagem: rolo individual, com dados de identificação do produto e marca do fabricante, produto de fabricação nacional. PCT C/ 06 UNID.	PCT	160	R\$ 43,32	R\$ 6.931,20
59	FITA ADESIVA CREPE 25 MM, na cor bege, dimensões 25 mm x 50 m. Embalagem: rolo individual, com dados de identificação do produto e marca do fabricante, produto de fabricação nacional. PCT C/ 05 UNID	PCT	100	R\$ 51,57	R\$ 5.157,00
60	FITA ADESIVA CREPE 50 MM, na cor bege, dimensões: 50 mm x 50 m. Embalagem: rolo individual, com dados de identificação do produto e marca do fabricante, produto de fabricação nacional.	RL	130	R\$ 12,41	R\$ 1.613,30



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

61	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 20 MM X 50 M, em plástico resistente, adesivo em resina de borracha natural, dimensões 20 mm x 50 m. Embalagem deve ter as seguintes informações impressas ou coladas pelo fabricante diretamente sobre o produto: nome/CNPJ do fabricante, marca do produto, quantidade, composição, prazo de validade, normas vigentes e registros nos órgãos competentes. Na data da entrega, o prazo de validade indicado para o produto, não deverá ter sido ultrapassado na sua metade, tomando-se como referencia, a data de validade informada, produto de fabricação nacional. PCT C/ 05 UNID	PCT	156	R\$ 42,97	R\$ 6.703,32
62	FITA ADESIVA COLORIDA, pacote com no mínimo 6 unidades. Dimensões: 12mm x 30 m. PCT C/ 05 UNID.	PCT	120	R\$ 11,84	R\$ 1.420,80
63	FITA ADESIVA COLORIDA, pacote com no mínimo 6 unidades. Dimensões: 12mm x 50 m. PCT C/ 05 UNID.	PCT	80	R\$ 11,35	R\$ 908,00
64	FITA ADESIVA CREPE 19 MM, na cor bege, dimensões 19 mm x 50m. Rolo individual, com dados de identificação do produto e marca do fabricante, produto de fabricação nacional.	RL	130	R\$ 6,56	R\$ 852,80
65	FITA ADESIVA CREPE 45 MM, na cor bege, dimensões: 45 mm x 45m. Embalagem: rolo individual, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	RL	70	R\$ 11,40	R\$ 798,00
66	FITA ADESIVA DUPLA FACE 19 MM, fabricada em filme plástico com adesivo acrílico, dimensões de 19 mm x 30 m, podendo variar +/- 5% . Embalagem com seguintes informações impressas ou coladas pelo fabricante diretamente sobre o produto: nome/CNPJ do fabricante, marca do produto, quantidade, composição, prazo de validade, normas vigentes e registros nos órgãos competentes. Na data da entrega, o prazo de validade indicado para o produto, não deverá ter sido ultrapassado na sua metade, tomando-se como referência, a data de validade informada, produto de fabricação nacional. PCT 04 UNID.	PCT	90	R\$ 82,99	R\$ 7.469,10
67	FITA ADESIVA DUPLA FACE 25 MM, dimensões 25 mm x 20 m, constituída de espuma acrílica branca, coberta em ambos os lados com adesivo acrílico. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT 03 UNID.	PCT	155	R\$ 31,03	R\$ 4.809,65



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

68	FITA ADESIVA MARROM, fabricada em filme plástico, dimensões: largura 48 mm x 50 m, podendo variar +/-10% Embalagem com as seguintes informações impressas ou coladas pelo fabricante diretamente sobre o produto: nome/CNPJ do fabricante, marca do produto, quantidade, composição, prazo de validade, normas vigentes e registros nos órgãos competentes. Na data da entrega, o prazo de validade indicado para o produto, não deverá ter sido ultrapassado na sua metade, tomando-se como referência, a data de validade informada, produto de fabricação nacional. PCT C/ 05 UNID.	PCT	28	R\$ 29,74	R\$ 832,72
69	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12 MM X 30 M, face única, fabricada em filme plástico com adesivo acrílico, dimensões: 12 mm x 30 m. Rotulagem contendo no mínimo, nome e dimensões do produto, nome ou marca do fabricante, produto de fabricação nacional. PCT C/ 10 UNID	PCT	150	R\$ 32,44	R\$ 4.866,00
70	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12 MM X 50 M, dorso em celofane e adesivo em resina de borracha natural, dimensões mínimas: 12 mm x 50 m. Embalagem em rolo com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT C/ 10 UNID	PCT	70	R\$ 58,42	R\$ 4.089,40
71	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45 MM X 48 M, polipropileno, 45 mm x 48 metros, multiuso, incolor, monofase, com identificação do produto e marca do fabricante. PCT 04 UNID	PCT	60	R\$ 17,17	R\$ 1.030,20
72	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48 MM X 50 M, fabricada em celulose, adesivo em resina de borracha natural, dimensões 48 mm x 50 m. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT C/ 05.	PCT	110	R\$ 30,86	R\$ 3.394,60
73	FITA ADESIVA, larga, em PVC, material polipropileno transparente, tipo monofase, medindo 50mmx50m, com alta adesão a qualquer superfície limpa.	UND	60	R\$ 8,58	R\$ 514,80
74	FITA DUPLA FACE PAPEL. Fita adesiva a base de água, 12mmx10m, indicada para fixação de pequenos cartazes. Embalagem em plástico.	UND.	45	R\$ 12,84	R\$ 577,80
75	FITA PARA DEMARCAÇÃO DE SOLO ZEBRADA, indicada para demarcar e sinalizar superfícies/áreas de risco. Fita adesiva que adere a pisos cerâmicos, de madeira e cimentados em áreas secas. Comprimento: 30m -Largura: 48mm - Material: Costado macio de PVC com polímero plástico, revestido com uma camada existente de borracha adesiva - Cor: Zebrada -Preta e Amarela -	RL	140	R\$ 17,52	R\$ 2.452,80



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

	Espessura: 0,15mm.				
76	GRAMPEADOR 10 FOLHAS, capacidade para grampear até 10 (dez) folhas de papel 75 gr/m2, comprimento mínimo 11,0 cm, estrutura metálica, base para fechamento do grampo com duas posições (grampo aberto e fechado), capacidade de carga mínima 01 (um) pente de 100 grampos 26/6. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UND	55	R\$ 17,62	R\$ 969,10
77	GRAMPEADOR 100 FOLHAS, metálico, capacidade mínima para grampear 100 folhas de papel 75 gr/m2, fabricado em chapa de aço norma SAE 1010/20, com 1,0 mm de espessura fosfatizada e pintura eletrostática, nas cores compatíveis com mobiliário de escritório, base para fechamento do grampo com duas posições (grampo aberto ou fechado), em aço norma SAE 1010/20, com acabamento niquelado, estojo de alojamento dos grampos em chapa de aço norma sae 1010/20, oxidação preta, faca aço norma sae 1065/70, temperada e resistente, mola aço pré temperada e resistente. apoio da base em pvc. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UND	130	R\$ 79,65	R\$ 10.354,50
78	GRAMPEADOR 110 FOLHAS, metálico, capacidade para 110 folhas 75 gr/m2, fabricado em chapa de aço, com 1,0 mm de espessura fosfatizada e pintura eletrostática, base em aço, com acabamento niquelado, estojo de alojamento dos grampos em chapa de aço Norma SAE 1010/20, oxidação preta, Norma SAE 1065/70, mola aço pré temperada e resistente. Apoio da base em PVC. Embalagem original do fabricante, garantia mínima de 01 (um) ano.	UND	45	R\$ 98,34	R\$ 4.425,30
79	GRAMPEADOR 25 FOLHAS, capacidade para grampear até 25 (vinte e cinco) folhas de papel 75 gr/m2, comprimento mínimo 12,7 cm, estrutura metálica, peso: 0,22g. base para fechamento do grampo), capacidade de carga mínima 01 (um) pente de 100 grampos 24/06 ou 26/6. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UND	265	R\$ 37,83	R\$ 10.024,95



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

80	GRAMPO 106/6, para grampeador profissional, galvanizado, tamanho 106/6. Embalagem: caixa contendo 5.000 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CX	55	R\$ 23,43	R\$ 1.288,65
81	GRAMPO 23/10, para grampeador industrial, cobreado, tamanho 23/10. Embalagem: caixa com 1.000 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante	CX	35	R\$ 5,21	R\$ 182,35
82	GRAMPO 23/13, para grampeador industrial, cobreado, tamanho 23/13. Embalagem: caixa com 1.000 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante	CX	45	R\$ 6,38	R\$ 287,10
83	GRAMPO 23/15, para grampeador industrial, cobreado, tamanho 23/15. Embalagem: caixa com 1.000 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante	CX	50	R\$ 12,10	R\$ 605,00
84	GRAMPO 23/6, para grampeador profissional, galvanizado, tamanho 23/6. Embalagem: caixa contendo 1.000 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CX	80	R\$ 7,41	R\$ 592,80
85	GRAMPO 23/8, para grampeador profissional, galvanizado. Embalagem: caixa contendo 1.000 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CX	35	R\$ 7,22	R\$ 252,70
86	GRAMPO 24/8, para grampeador profissional, galvanizado. Embalagem: caixa contendo 1.000 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CX	35	R\$ 6,20	R\$ 217,00
87	GRAMPO 26/6, para grampeador, pentes com 105 grampos, tamanho 26/6. Embalagem: caixa com 5000 unidades, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CX	425	R\$ 8,55	R\$ 3.633,75
88	GUILHOTINA DE MESA, base pintada com tinta eletrostática, serigrafia com escala milimétrica, capacidade de corte 20, corte 330mm.	UND	18	R\$ 345,80	R\$ 6.224,40
89	LÁPIS GRAFITE, nº 2, revestido em madeira, comprimento 175 mm. Marca do fabricante gravada no corpo dos lápis. Caixa contendo 144 unidades. Produto de fabricação nacional.	CX	220	R\$ 57,49	R\$ 12.647,80
90	LÁPIS DE CERA, dimensões: 1,0cm de diâmetro x 9,0cm de comprimento – embalagem: Estojo com 12 lápis cores diversas	CX	520	R\$ 8,89	R\$ 4.622,80



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

91	LÁPIS DE COR, comum, de boa qualidade, revestido em madeira, comprimento de 17,5 cm. Marca do fabricante gravada no corpo dos lápis. Embalagem: caixa com 12 cores diversas, com dados de identificação do produto e marca do fabricante. Fabricação nacional.	CX	400	R\$ 9,95	R\$ 3.980,00
92	LAPISEIRA 0.7 EMBORRACHADO, modelo tri click ou superior, corpo emborrachado, grafite 0.7, marca do fabricante gravada no corpo da lapiseira. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. CX C/ 12	CX	20	R\$ 35,38	R\$ 707,60
93	LIVRO ATA 100 FOLHAS, sem margem, capa dura, cor preta, 50 folhas, dimensões 300 x 210 mm, numerado tipograficamente, papel alta alvura 75 gr/m2 com dados de identificação do produto, marca do fabricante. CX COM 05 UNID	PCT	95	R\$ 16,00	R\$ 1.520,00
94	LIVRO ATA 200 FOLHAS, sem margem, capa dura, cor preta, 200 folhas, dimensões 300 x 210 mm, numerado tipograficamente, papel alta alvura 75 gr/m2 com dados de identificação do produto, marca do fabricante. PCT COM 03 UNID	PCT	50	R\$ 36,93	R\$ 1.846,50
95	LIVRO ATA 50 FOLHAS, sem margem, capa dura, cor preta, 50 folhas, dimensões: 300 x 210 mm, numerado tipograficamente, papel alta alvura 75 gr/m2. Com dados de identificação do produto e marca do fabricante. CX COM 10 UNID	PCT	45	R\$ 15,75	R\$ 708,75
96	LIVRO DE PONTO 160 FOLHAS, ¼. Com 160 folhas, dimensões 160 x 220 mm, capa dura, com identificação do produto e marca do fabricante. PCT COM 05 UNID	PCT	40	R\$ 25,78	R\$ 1.031,20
97	LIVRO Protocolo de correspondência, encadernado com 100 folhas; formato 160 x 220 mm; capa de papelão 0,705 grs, cor preta / azul.	UND	80	R\$ 20,56	R\$ 1.644,80
98	MOLHADOR DE DEDOS, em pasta, ligeiramente perfumado, para manuseio de papeis e papel moeda. Embalagem com 12 g. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, peso líquido e prazo de validade. Na data da entrega, o prazo de validade indicado para o produto, não deverá ter sido ultrapassado na sua metade, tomando-se como referência, a data de fabricação do lote, impressa na embalagem. CX C/ 12 UNID.	CX	15	R\$ 55,49	R\$ 832,35



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

99	PERFURADOR ENCADERNAÇÃO, perfurador manual para encadernação em espiral A4 (36 x 46 x 15cm). Capacidade para perfurar até 20 folhas. Furo redondo para espiral. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UND	12	R\$ 579,62	R\$ 6.955,44
100	PERFURADOR 100 FOLHAS, com capacidade para perfurar até 100 (cem) folhas de papel 75 g/m2, estrutura metálica, com depósito, acabamento de qualidade e furos precisos. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UND	70	R\$ 286,65	R\$ 20.065,50
101	PERFURADOR 60 FOLHAS, com capacidade para perfurar até 60 (sessenta) folhas de papel 75 g/m2, estrutura metálica, com depósito, acabamento de qualidade e furos precisos. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UND	30	R\$ 72,57	R\$ 2.177,10
102	PERFURADOR de papel, aço, base de borracha, capacidade para perfurar no mínimo 25 folhas, de mesa, 02 furos.	UND	65	R\$ 44,30	R\$ 2.879,50
103	PERFURADOR, metálico, com capacidade para dois furos, perfurar no mínimo 150 folhas de papel 75g/m2, em chapa de aço.	UND	40	R\$ 17,76	R\$ 710,40
104	PONTA GRAFITE 0.7, ponta de grafite 0.7, compatível com lapiseira lícitada. Estojo com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT C/ 12 CONTENDO: Tubo com 12 pontas.	PCT	35	R\$ 0,88	R\$ 30,80
105	PORTA LÁPIS / CLIPS/ LEMBRETE em peça única de acrílico. Dimensões mínimas de 225 x 90 x 60 mm (LxAxP). Porta lápis e porta clips em formato quadrado com abertura mínima de 50 mm.	UND	270	R\$ 12,88	R\$ 3.477,60
106	PRANCHETA ACRÍLICO, em acrílico, com prendedor metálico formato A4, dimensões 210 x 297 mm, podendo variar em até +/- 5%, com prendedor metálico.	UND	35	R\$ 15,05	R\$ 526,75
107	PRANCHETA MADEIRA, para papel formato A4, em chapa de fibra de madeira, dimensões de 210 x 297 mm, podendo variar em até 5% para mais ou para menos, com prendedor metálico.	UND	70	R\$ 8,77	R\$ 613,90
108	Prendedor de papel 19mm para 30 folhas com 12 unidades	CX	20	R\$ 8,93	R\$ 178,60
109	Prendedor de papel 24mm para 30 folhas com 12 unidades.	CX	20	R\$ 14,34	R\$ 286,80
110	Prendedor de roupa, formato retangular, de madeira, mola de aço galvanizado, medindo 08cm; pacote com 12 unidades.	PCT	120	R\$ 4,69	R\$ 562,80
111	Régua 50 cm em material plástico incolor, graduada em 50 cm, subdivisão em mm, com no mínimo 3,0 mm de espessura e 35 mm de largura.	UND	96	R\$ 5,57	R\$ 534,72



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

112	RÉGUA em material plástico incolor, graduada em 30 cm, subdivisão em mm, com no mínimo 3 mm de espessura e 35 mm de largura.	PCT	195	R\$ 3,24	R\$ 631,80
113	RÉGUA em material plástico incolor, graduada em 20 cm, subdivisão em mm, com no mínimo 3,00 mm de espessura e 35 mm de largura.	UND	400	R\$ 1,80	R\$ 720,00
114	TESOURA DOMÉSTICA 7 POLEGADAS, em aço polido, 7 polegadas, cabo em plástico de alta resistência. Dimensões do produto 26 x 8,8 x 1,5 cm; 0,07g. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UND	12	R\$ 8,50	R\$ 102,00
115	TESOURA DE PICOTAR, em aço e cabo de pvc, dimensões aproximadas: 7 a 9 polegadas. Embalagem individual com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UND	35	R\$ 6,85	R\$ 239,75
116	TESOURA DOMÉSTICA 8 POLEGADAS, em aço polido de fabricação nacional, cabo em plástico de alta resistência. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. Dimensões: 8 polegadas.	UND	10	R\$ 19,70	R\$ 197,00
117	TESOURA ESCOLAR, em aço niquelado, modelo escolar, 4 (quatro) polegadas, sem ponta, cabo em plástico de alta resistência. Embalagem com informações de segurança, dados de identificação do produto e marca do fabricante. Com certificação do Inmetro. CX COM 12 UNID	CX	85	R\$ 5,47	R\$ 464,95
118	TESOURA grande, para costura, curva, em aço inoxidável, comprimento de 8,5 cm podendo variar em +/- 5%.	UND	145	R\$ 16,39	R\$ 2.376,55
119	TESOURA PARA SERVIÇOS GERAIS. Tesoura média, 21 cm, material inox, cabo em polietileno revestida com plástico flexível para maior conforto e segurança.	UND	150	R\$ 16,17	R\$ 2.425,50
120	TINTA PARA CARIMBO nas cores preto e azul, contendo 40 ml, dados de identificação do produto e marca do fabricante. CX C/ 12 UNID.	CX	25	R\$ 5,69	R\$ 142,25
TOTAL					R\$ 414.588,36

LOTE 02 – EQUIPAMENTOS DE MEDIÇÃO E PESAGEM

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	BALANÇA Eletrônica digital. Modelo comercial bivolt. Capacidade máxima 40 kg. Bateria recarregável, cabo incluso. Bandeja inox. Dimensões 30,2 x 10,7 x 32 cm.	UND	5	R\$ 176,35	R\$ 881,75



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

2	BALANÇA mecânica, tipo plataforma para uso em piso. Pesar 300kg de carga máxima (peso bruto) com divisão de 100 gr com plataforma de pesagem retangular.	UND	2	R\$ 1.751,43	R\$ 3.502,86
3	FITA MÉTRICA, de fibra de vidro inelástica, flexível e auto retrátil com escala de 0 a 150 cm, largura: 0,08 cm e resolução de 0,01cm. Com identificação do produto e marca do fabricante.	UND	20	R\$ 6,40	R\$ 128,00
TOTAL					R\$ 4.512,61

LOTE 03 – PLÁSTICOS, EMBALAGENS E UTENSÍLIOS					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	PLÁSTICO PARA PLASTIFICAÇÃO A4 (Polaseal ou superior), plástico transparente com solda, tamanho A4, adequado para plastificação de arquivos, cartões, fotos, entre outros. Espessura: 0,05 mm (125 micras). Medidas: 220 x 307 mm. Caixa contendo 100 unidades.	CX	10	R\$ 57,07	R\$ 570,70
2	CANUDO em plástico colorido, para uso em refrigerantes e vitaminas, pacote com 100 unidades Dimensões: 25cm x 5mm.	PCT	230	R\$ 5,17	R\$ 1.189,10
3	CAPA plástica para confecção de trabalhos de encadernações, incolor, transparente em cores sortidas, dimensões 210 x 297 mm, A4, em PVC ou polipropileno, material flexível que proporciona uma encadernação com maior durabilidade.	UND	1500	R\$ 5,77	R\$ 8.655,00
4	Embalagem Saco Plástico Transparente Alto Brilho PP Tamanhos (10 x 15)	UND	350	R\$ 1,64	R\$ 574,00
5	Embalagem Saco Plástico Transparente Alto Brilho PP Tamanhos (15 x 30)	UND	350	R\$ 0,83	R\$ 290,50
6	Embalagem Saco Plástico Transparente Alto Brilho PP Tamanhos (25 x 35)	UND	350	R\$ 0,21	R\$ 73,50
7	Embalagem Saco Plástico Transparente Alto Brilho PP Tamanhos (30 x 40)	UND	350	R\$ 0,77	R\$ 269,50
8	PALITO de picolé (madeira) ponta arredondada, pacote com 100 unidades.	PCT	200	R\$ 7,53	R\$ 1.506,00
9	PALITO para churrasco (madeira), medindo aproximadamente 25cm de comprimento, com 3 mm de diâmetro, acondicionando em pacote com 100 palitos.	PCT	200	R\$ 8,96	R\$ 1.792,00
10	SACO PLÁSTICO A4, protetor de documentos em plástico cristal transparente liso, 4 furos, tamanho A4. Medidas aproximadas: 229 x 314 mm, espessura: 0,05 mm. Pacote com 100 unidades.	PCT	15	R\$ 17,52	R\$ 262,80



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

TOTAL	R\$ 15.183,10
-------	---------------

LOTE 04- PAPÉIS					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	CARTOLINA laminada, folha de 500 x 600 mm em cores variadas.	UND	1120	R\$ 4,25	R\$ 4.760,00
2	CARTOLINA, dupla face, medindo 48 x 66 cm, sendo os dois lados da folha da mesma cor, cores variadas.	UND	1620	R\$ 1,44	R\$ 2.332,80
3	CARTOLINA, duplex, 300gr, formato 48x66 cm, com um lado em cores (diversas), com face verso em papelão, muito utilizado para projetos de maquetes, cartões, capas, embalagem entre outros.	UND	1800	R\$ 1,75	R\$ 3.150,00
4	CARTOLINA, folha, material celulose vegetal, 180g g/m²500x660 – Cor branca.	UND	2120	R\$ 1,60	R\$ 3.392,00
5	PAPEL LAMINADO, com superfície de aparência metálica, cores variadas, dimensões aproximadas: 45 x 59 cm. Pacote com 40 folhas.	PCT	130	R\$ 56,76	R\$ 7.378,80
6	PAPEL CREPOM, parafinado em cores variadas, com identificação do produto e marca do fabricante. Pacote contendo 10 rolos com 2 m.	PCT	230	R\$ 21,90	R\$ 5.037,00
7	PAPEL FOTOGRÁFICO, (glossy), cor branca, 180 g/m², tamanho A4, dimensões: 210 x 297 mm. Pacote com 50 folhas, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	PCT	510	R\$ 23,93	R\$ 12.204,30
8	PAPEL METRO BRANCO, gramatura: 75g/m². Rolo 200 m 24 kg, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	RL	65	R\$ 63,62	R\$ 4.135,30
9	PAPEL CARTÃO A4 180g/m² papel vegetal - tam. a4 180g/m² - 50 folhas, cores diversas	PCT	10	R\$ 58,29	R\$ 582,90
10	PAPEL PARA TRANFERÊNCIA EM TECIDO CLARO, tamanho 210mmx297mm com 160g, pacote com 5 folhas.	PCT	25	R\$ 26,37	R\$ 659,25
11	PAPEL PARA TRANFERÊNCIA EM TECIDO ESCURO, tamanho 210mmx297mm com 235g, pacote com 5 folhas.	PCT	15	R\$ 49,09	R\$ 736,35
12	PAPEL VERGÊ, cores variadas, dimensões: 210 x 297 mm, formato A4, gramatura: 180 g/ m². Embalagem: caixa com 50 folhas, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CX	436	R\$ 13,26	R\$ 5.781,36



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

13	PAPEL CAMURÇA, cores variadas, dimensões 40 x 60 cm, com identificação do produto e marca do fabricante, pacote com 25 folhas.	PCT	440	R\$ 48,05	R\$ 21.142,00
14	PAPEL CARMEM, nas cores variadas, dimensões 480 x 660 mm. Pacote com 20 folhas. Com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PCT	20	R\$ 31,27	R\$ 625,40
15	PAPEL CELOFANE, transparente, cores variadas, dimensões 85 x 100 cm. Embalagem com 50 folhas.	PCT	50	R\$ 67,32	R\$ 3.366,00
16	PAPEL CONTACT, cristal 45 cm. Embalagem: rolo com 20 metros, com identificação do produto e marca do fabricante.	RL	115	R\$ 56,68	R\$ 6.518,20
17	PAPEL COUCHÊ, branco, acabamento brilhante, gramatura: 115 a 150g, tamanho A4, dimensões: 210 x 297 mm. Embalagem: pacote com 50 folhas. Com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PCT	380	R\$ 24,23	R\$ 9.207,40
18	PAPEL CREPOM, em cores variadas, com identificação do produto e marca do fabricante PCT COM 10 UNID	RL	835	R\$ 27,18	R\$ 22.695,30
19	PAPEL DUPLEX, gramatura 300g/m ² , dimensões 48 x 65 cm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante, pacote contendo 20 folhas.	PCT	90	R\$ 33,75	R\$ 3.037,50
20	PAPEL LINHO, branco, gramatura: 180 g/m ² , dimensões: 210 x 297 mm, tamanho A4. Caixa com 50 folhas, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CX	110	R\$ 15,14	R\$ 1.665,40
21	PAPEL METRO PARDO, papel Kraft pardo monolúcido, em bobina de 200 x 1,2 m, 24kg, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	RL	220	R\$ 248,95	R\$ 54.769,00
22	PAPEL MICROONDULADO. Dimensões: 50 x 80 cm, cores variadas, pacote com 10 folhas.	PCT	45	R\$ 44,81	R\$ 2.016,45
23	PAPEL Nacarado, folha de plástico nacarado, usado para fins decorativos e outras utilidades. 70x90.	UND	110	R\$ 4,76	R\$ 523,60
24	PAPEL MILIMETRADO, material: celulose vegetal, tipo papel di-log fl, gramatura 63 g/m ² , dimensões: 210 x 297 mm, tamanho A4, branco. Pacote com 15 folhas.	PCT	10	R\$ 7,50	R\$ 75,00
25	PAPEL PARA ARTESANATO COM GLITTER 180G, pacote com 05 folhas com composição de celulose e plástico.	PCT	60	R\$ 14,70	R\$ 882,00
26	PAPEL PARA ATIVIDADES ARTISTICAS DIVERSAS, tipo papel criativo 85g para corte, colagem e montagem com cores luminosas, não tóxico, 100% reciclado, pacote com 50 folhas. tamanho 210mmx297mm.	PCT	40	R\$ 72,30	R\$ 2.892,00



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

27	PAPEL PARA ATIVIDADES ARTISTICAS DIVERSAS, tipo papel criativo colorido 120g, tamanho 32,5cmx23,5cm, contendo 32 folhas na embalagem.	PCT	30	R\$ 23,70	R\$ 711,00
28	PAPEL SEDA, cores variadas, dimensões aproximadas: 47 x 60 cm, pacote com 100 folhas.	PCT	15	R\$ 46,18	R\$ 692,70
29	PAPEL TIPO VEGETAL, formato a3, gramatura: 60g/m², dimensões aproximadas do produto: 29,7 x 42mm.	FLS	10	R\$ 2,97	R\$ 29,70
30	PAPEL ADESIVO A4, papel fotográfico autoadesivo A4, cor branca, acabamento glossy brilhante, à prova d'água. Gramatura: entre 100g e 130g. Indicado para impressoras inkjet e laser jet de uso doméstico ou corporativo. Caixa com 100 folhas	CX	455	R\$ 44,56	R\$ 20.274,80
31	PAPEL OFÍCIO A4 BRANCO, gramatura: 75g/m², dimensões: 30 x 21 x 6 cm; 2,4 Quilogramas. Papel de alta qualidade. Caixa com 10 resmas de 500 folhas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. Produto com Certificação Florestal.	CX	960	R\$ 217,31	R\$ 208.617,60
32	PAPEL OFÍCIO A4 COLORIDO, gramatura: 75g/m², dimensões: 210 x 297 mm. . Papel de alta qualidade. Caixa com 25 resmas de 100 folhas. Cores variadas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. Produto com Certificação Florestal.	CX	310	R\$ 231,33	R\$ 71.712,30
33	PAPEL PARA PLOTTER TIPO OFFSET, Dimensões do produto - cm (AxLxP) 92x15x15, Gramatura: 75g, Sulfite, Metragem da bobina: 100m	ROLO	30	R\$ 203,77	R\$ 6.113,10
34	PAPEL RECICLADO A4 21Cm X 29,7Cm 75G Caixa com 10 Pacotes Papel de 500 Folhas	CX	85	R\$ 308,35	R\$ 26.209,75
35	Papel microondulado decorado ideal p/ aplicações em artesanatos e papelarias na confecção de cx e artigos de presentes em geral, 50cmx80cm, estampas diversa.	Und	60	R\$ 5,80	R\$ 348,00
36	PAPEL para presente, rolo em estampadas coloridas, com 44 cm largura x 50 metros.	ROLO	20	R\$ 3,32	R\$ 66,40
37	Papel fotografia c/ ultra bilho, secagem instantânea - resistente a água - alta definição - indicado p/ impressora de fotografia, imagens, diversas e também p/ ampliações -secagem p/ impressora jato de tinta formato A4 (210x297mm) - gramatura 200g/m², cx c/ 50fls	PCT	260	R\$ 40,08	R\$ 10.420,80
38	Papel reciclado para impressão e demais trabalhos, pacote com 500 folhas, cor natural, tamanho 210mmx297mm, com 75g/m², com selo ABNT NBR 15755. Produto com comprovação de possuir os selos Cerflor e INMETRO. Embalagem	RESMA	30	R\$ 24,92	R\$ 747,60



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

	plástica impermeável.				
39	Papel alcalino, branco, dimensões 210mmx297mm. Pacote com 50 folhas, gramatura 120 g/m2. Produto com comprovação de possuir os selos Cerflor e INMETRO. Embalagem plástica impermeável.	PCT	10	R\$ 14,73	R\$ 147,30
40	Papel alcalino, branco, dimensões 210mmx297mm. Pacote com 50 folhas, gramatura 180 g/m2. Produto com comprovação de possuir os selos Cerflor e INMETRO. Embalagem plástica impermeável.	PCT	10	R\$ 19,83	R\$ 198,30
41	Papel translúcido tipo A4, 210mmx297mm. Bloco com 50 folhas destacáveis. Papel vegetal, gramatura: 60 g/m2. pacote com 10 blocos.	PCT	2	R\$ 32,78	R\$ 65,56
42	Papel alcalino para uso escolar e escritório, A3, branco, com 120 g/m2. Pacote com 25 folhas. Embalagem plástica transparente.	PCT	5	R\$ 20,14	R\$ 100,70
43	Papel alcalino para uso escolar e escritório, A3, branco, com 180 g/m2. Pacote com 25 folhas. Embalagem plástica transparente.	PCT	5	R\$ 21,10	R\$ 105,50
TOTAL					R\$ 526.126,42

LOTE 05 – MATERIAL PRA ARQUIVAMENTO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	PASTA ARQUIVO MORTO POLIONDAS 250X135X350MM. Pct C/50	PCT	15	R\$ 7,40	R\$ 111,00
2	CAIXA ORGANIZADORA 23 L, material plástico resistente, transparente, com tampa, fechamento com travas nas laterais. Dimensões aproximadas (L x P x A): 40 x 26 x 32 cm. Capacidade de no mínimo 23 litros. Garantia de 3 meses contra defeitos de fabricação.	UND	80	R\$ 55,30	R\$ 4.424,00
3	CAIXA ORGANIZADORA 36 L, material plástico resistente, transparente, com tampa, fechamento com travas nas laterais. Dimensões aproximadas (L x P x A): 48,7 x 33,1 x 33,6 cm. Capacidade de no mínimo 36 litros. Garantia de 3 meses contra defeitos de fabricação.	UND	85	R\$ 51,68	R\$ 4.392,80
4	CAIXA ORGANIZADORA 50 L, material plástico resistente, transparente, com tampa, fechamento com travas nas laterais. Dimensões aproximadas (L x P x A): 59 x 38 x 34 cm. Capacidade de no mínimo 50 litros. Garantia de 3 meses contra defeitos de fabricação.	UND	60	R\$ 72,84	R\$ 4.370,40



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

5	ENVELOPE AMARELO, sem timbre, dimensões 240 x 340 mm, amarelo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. Caixa com 250 unidades.	CX	30	R\$ 143,94	R\$ 4.318,20
6	ENVELOPE BRANCO 160 X 230 MM, sem timbre, dimensões 160 x 230 mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. Caixa com 850 unidades.	CX	25	R\$ 58,90	R\$ 1.472,50
7	ENVELOPE BRANCO 200 X 280 MM, branco, sem timbre, dimensões 200 x 280 mm, branco. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. CX C/250 UNID.	CX	30	R\$ 143,12	R\$ 4.293,60
8	ENVELOPE BRANCO 240 X 340 MM, sem timbre, branco. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. Caixa com 250 unidades.	CX	50	R\$ 138,57	R\$ 6.928,50
9	ENVELOPE CONVITE, envelope para convite, colorido, em papel color plus 120Gg/mx. Cores diversas, dimensões 163X225MM mm. Caixa com 50 unidades.	CX	30	R\$ 102,37	R\$ 3.071,10
10	ENVELOPE KRAFT, saco médio, em papel kraft pardo, 80 g, dimensões: 250 x 353 mm, com variação de +/-2mm, sem timbre. Caixa com 250 unidades.	CX	25	R\$ 91,59	R\$ 2.289,75
11	ENVELOPE carta officio A4 114X 229 - cor pardo. Caixa com 250 unidades.	CX	15	R\$ 261,58	R\$ 3.923,70
12	ENVELOPE de papel, branco 13x18 cm	UND	1700	R\$ 1,59	R\$ 2.703,00
13	ENVELOPE de papel, branco 20x25 cm	UND	1600	R\$ 1,66	R\$ 2.656,00
14	ENVELOPE para convite, 190x130 colorido	UND	750	R\$ 1,12	R\$ 840,00
15	ENVELOPE pequeno comercial - 114X 162	UND	700	R\$ 0,49	R\$ 343,00
16	ESPIRAL para encadernação, em PVC, diâmetro 07 mm, comprimento 33 cm, capacidade de encadernação de 25 folhas.	PCT	105	R\$ 12,92	R\$ 1.356,60
17	ESPIRAL para encadernação, em PVC, diâmetro 09 mm, comprimento 33 cm, capacidade de encadernação de 50 folhas.	PCT	105	R\$ 18,10	R\$ 1.900,50
18	ESPIRAL para encadernação, em PVC, diâmetro 14 mm, comprimento 33 cm, capacidade de encadernação de 85 folhas.	PCT	105	R\$ 20,13	R\$ 2.113,65
19	ESPIRAL para encadernação, em PVC, diâmetro 20 mm, comprimento 33 cm, capacidade de encadernação de 120 folhas.	PCT	105	R\$ 37,79	R\$ 3.967,95
20	ESPIRAL para encadernação, em PVC, diâmetro 25 mm, comprimento 33 cm, capacidade de encadernação de 160 folhas.	PCT	105	R\$ 52,10	R\$ 5.470,50
21	ESPIRAL para encadernação, em PVC, diâmetro 40 mm, comprimento 33 cm, capacidade de encadernação de 350 folhas.	PCT	105	R\$ 35,04	R\$ 3.679,20
TOTAL					R\$ 64.625,95



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

LOTE 06 – QUADROS E MATERIAL DE COMUNICAÇÃO VISUAL					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	PILOTO MARCADOR MULTIUSO nas cores preta e azul, caixa com 12 unidades embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Produto de fabricação nacional.	CX	230	R\$ 67,99	R\$ 15.637,70
2	ALFINETE, de escritório, mapa, número 01, cores diversas, com cabeça de poliestireno e corpo em aço niquelado. Embalagem: Pacote com 10 cx de 50 unid, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CX	150	R\$ 9,08	R\$ 1.362,00
3	APAGADOR DE QUADRO BRANCO, corpo plástico, com feltro, dimensões 140 mm (comprimento) x 50 mm (largura) x 40 mm (altura), com variação de +/- 5 mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. CX 12 UNID	CX	70	R\$ 11,61	R\$ 812,70
4	Flip Chart com Quadro Branco E Bandeja, Altura Regulável. Medindo 180x60 Cm	UND	15	R\$ 142,43	R\$ 2.136,45
5	LIMPADOR quadro branco spray – embalagem com 60 ml, caixa com 06 unidades, acompanha seis flanela cada caixa.	CX	30	R\$ 83,88	R\$ 2.516,40
6	MURAL com moldura Standard. de madeira 70x50 cm, moldura de madeira luxo, cortiça, dupla face, feltro 2x1.	UND	35	R\$ 62,62	R\$ 2.191,70
7	MURAL com moldura Standard. de madeira 80x100 cm, moldura de madeira luxo, cortiça, dupla face, feltro 2x1.	UND	45	R\$ 257,04	R\$ 11.566,80
8	Percevejo tipo tacha, material metal, tratamento superficial latonado. Caixa com 100 unidades.	CX	5	R\$ 4,33	R\$ 21,65
9	PILOTO QUADRO BRANCO AZUL, pincel marcador para quadro branco, cor azul, embalagem com 12 unidades, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Produto de fabricação nacional.	CX	220	R\$ 154,02	R\$ 33.884,40
10	PILOTO QUADRO BRANCO PRETO, pincel marcador para quadro branco, cor preta, embalagem com 12 unidades, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Produto de fabricação nacional.	CX	205	R\$ 144,73	R\$ 29.669,65



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

11	PILOTO QUADRO BRANCO VERDE , pincel marcador para quadro branco, cor verde, embalagem com 12 unidades, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Produto de fabricação nacional.	CX	102	R\$ 183,82	R\$ 18.749,64
12	PILOTO QUADRO BRANCO VERMELHO, pincel marcador para quadro branco, cor vermelho, embalagem com 12 unidades, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Produto de fabricação nacional.	CX	100	R\$ 208,39	R\$ 20.839,00
13	QUADRO BRANCO 90 X 120 CM, com suporte para apagador e pincéis, confeccionado em mdf, sobreposto por laminado melamínico liso, moldura em alumínio anodizado, com cantos arredondados de fixação invisível, dimensões (A x L): 90 X 120 CM.	UND	125	R\$ 134,93	R\$ 16.866,25
14	QUADRO BRANCO 100 x 150 cm (1,00 m x 1,50 m)	UND	30	R\$ 589,17	R\$ 17.675,10
15	Quadro branco 200 x120 cm com suporte para apagador e pincel laminado melamínico com moldura de alumínio anodizado fosco natural medindo 200x120 cm	UND	2	R\$ 326,80	R\$ 653,60
16	QUADRO DE AVISOS, moldura em madeira, fundo de cortiça, dimensoes 2,00M 1,20M (com variação de ± 5%)	UND	120	R\$ 320,09	R\$ 38.410,80
17	REABASTECEDOR para marcador de quadro branco em acrílico, acondicionado em frasco plástico resistente, caixa com 12 frascos, capacidade mínima 10 ml, em cores (azul, vermelho e preto) 1ª qualidade.	CX	120	R\$ 164,17	R\$ 19.700,40
18	REABASTECEDOR para marcador permanente, acondicionado em frasco plástico resistente, caixa com 12 frascos, em cores (azul, vermelho e preto) 1ª qualidade.	CX	70	R\$ 77,89	R\$ 5.452,30
19	TINTA PARA PILOTO QUADRO BRANCO 20 ml, em cores variadas. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. CX C/ 12 UNID.	CX	8	R\$ 55,52	R\$ 444,16
TOTAL					R\$ 238.590,70

LOTE 07 – TINTAS, PINCÉIS E SUPRIMENTOS DE ARTE E APOIO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	-----------	---------	------------	----------------	-------------



Prefeitura Municipal de Brejoires

CNPJ 14.197.768/0001-01

1	ARGILA ESCOLAR desenvolvida para trabalhos manuais escolares, não tóxicos, homogênea, fina, ideal para crianças da pré escola. composição: água, resina vegetal, carga mineral, hidrocarbonetos alifáticos e conservantes. embalagem 500g.	UND	50	R\$ 10,15	R\$ 507,50
2	BARBANTE de algodão cru, com 08 fios de 184m	UND	280	R\$ 17,77	R\$ 4.975,60
3	BARBANTE, em fibra de 100% algodão, com 04 (quatro) fios torcidos. Embalagem: rolo com mínimo de 240 gramas, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	ROLO	450	R\$ 17,54	R\$ 7.893,00
4	BOLA de isopor 100 mm, pacote com 50 unidades.	PCT	185	R\$ 3,55	R\$ 656,75
5	BOLA de isopor 35 mm, pacote com 50 unidades.	PCT	185	R\$ 20,92	R\$ 3.870,20
6	BOLA de isopor 50 mm, pacote com 50 unidades.	PCT	185	R\$ 23,86	R\$ 4.414,10
7	CANETA COM PONTA DE POLIÉSTER PARA PINTAR E MARCAR TECIDOS. Excelente fixação. resistente a lavagens. não tóxica. apresentada em 12 cores. cartucho com 12 unidades em cor única. 60 ex.	CX	70	R\$ 73,82	R\$ 5.167,40
8	COLA AUTO RELEVO 35ML AUTO RELEVO 35ML, DIVERSAS CORES	UND	135	R\$ 18,20	R\$ 2.457,00
9	COLA E.V.A e Isopor 35g - Para trabalhos de colagem em E.V.A e isopor. Possui um exclusivo bico aplicador que facilita a aplicação, além de ser mais econômico.	CX	35	R\$ 5,90	R\$ 206,50
10	COLA ESCOLAR com glitter vaso com 35gr. Cores diversas. Embalagem com 06 unidades. Material lavável, não tóxico, com selo do INMETRO.	CX	170	R\$ 13,00	R\$ 2.210,00
11	COLA GEL PARA COLAR, IMPERMEABILIZAR TRANSFORMANDO SIMPLES OBJETOS EM OBRAS DE ARTE.	UND	90	R\$ 16,62	R\$ 1.495,80
12	COLA GLITER, vaso plástico com 23g (1.18FL.oz) cada, nas cores diversas. Caixa com 6 unidades. Aplicação em papel, papel cartão, eva e cartolina.	UND	15	R\$ 9,22	R\$ 138,30
13	COLA ISOPOR. Acetato em polivinila em solução alcoólica, embalagem em frasco plástico de 90ML.	UND	235	R\$ 7,91	R\$ 1.858,85
14	COLA líquida colorida, a base de P.V.A nas cores primárias, para uso em papel, cerâmica, tecido, artesanato. Embalagem: Caixa com 06 unidades plásticas em cores sortidas, com bico economizador de peso líquido 25g.	CX	260	R\$ 28,69	R\$ 7.459,40
15	CORDÃO EM CETIM ESTAMPADO COM IMAGENS DE GIRASSOL, com argola e trava metálica, 2x85cm, para crianças com características neurodivergente.	UND	55	R\$ 17,25	R\$ 948,75



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

16	CORDÃO EM CETIM ESTAMPADO COM QUEBRA CABEÇA COLORIDO, com argola e trava metálica, 2x85cm, para crianças com características neurodivergente.	UND	205	R\$ 22,30	R\$ 4.571,50
17	CORDÃO EM CETIM ESTAMPADO COM QUEBRA DESENHO EM FORMA DE LAÇO COLORIDO, com argola e trava metálica, 2x85cm, para crianças com características neurodivergente.	UND	135	R\$ 12,39	R\$ 1.672,65
18	EMBORRACHADO (EVA), cores variadas, pacote com 10 folhas. Dimensões: 40 cm x 60 cm. Embalagem com identificação do produto e marca do fabricante.	PCT	470	R\$ 25,19	R\$ 11.839,30
19	EMBORRACHADO COM GLITER (EVA), cores variadas, com gliter. Dimensões: 40 cm x 60 cm. Pacote com 10 folhas. Embalagem com identificação do produto e marca do fabricante.	PCT	270	R\$ 25,24	R\$ 6.814,80
20	EMBORRACHADO ESTAMPADO (EVA), cores e estampas variadas Dimensões: 40 cm x 60 cm. Pacote com 05 folhas. Embalagem com identificação do produto e marca do fabricante.	PCT	170	R\$ 21,93	R\$ 3.728,10
21	Fita Decorativa cores Variadas.	UND	120	R\$ 12,11	R\$ 1.453,20
22	Fita Para Presente Para Laço De Presente, Tamanho: 23x44mm, Cores: Variadas, Quantidade: Pacote C/ 10 Unidades	PCT	70	R\$ 4,64	R\$ 324,80
23	Fita Velcro Adesiva, Composição: 100% Poliamida, Largura 25 Mm, Peça Com 10m, Fácil De Usar, Pode Ser Cortado, Costurado, Colado, Grampeado E Outros	UND	70	R\$ 69,72	R\$ 4.880,40
24	Fita Velcro Adesiva, Composição: 100% Poliamida, Largura 25 Mm, Peça Com 10m, Fácil De Usar, Pode Ser Cortado, Costurado, Colado, Grampeado E Outros.	PÇ	70	R\$ 78,40	R\$ 5.488,00
25	Fita Velcro Adesiva, Composição: 100% Poliamida, Largura 25 Mm, Peça Com 10m, Fácil De Usar, Pode Ser Cortado, Costurado, Colado, Grampeado E Outros.	ROL	70	R\$ 75,83	R\$ 5.308,10
26	Fitilho De Nylonrolo Contendo 1kg.	UND	70	R\$ 17,82	R\$ 1.247,40
27	Fitilho De Nylon rolo contendo 1kg.	UND	70	R\$ 22,98	R\$ 1.608,60
28	GLITER, em pó fino cores variadas pacote com 500 g.	PCT	100	R\$ 52,38	R\$ 5.238,00
29	ISOPOR 10 MM, em placa, espessura: 10 mm. Dimensões: 1000 x 500 mm. Embalagem com identificação do produto e marca do fabricante.	UND	120	R\$ 4,13	R\$ 495,60
30	ISOPOR 15 MM, em placa, espessura: 15 mm, Dimensões: 1000 x 500 mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UND	120	R\$ 6,72	R\$ 806,40



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

31	ISOPOR 25 MM, em placa, espessura: 25 mm. Dimensões: 1000 x 5000 mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UND	120	R\$ 9,05	R\$ 1.086,00
32	ISOPOR, Espessura: 30 mm – Tamanho 2,00 x1,20 metros, Tipo chapa: isopor.	UND	120	R\$ 10,87	R\$ 1.304,40
33	KIT PINTURA FACIAL, kit de tintas para pintura facial, atóxicas, hipoalergênicas, textura cremosa. Caixa contendo no mínimo 12 tintas de 15 ml em cores variadas. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	KIT	175	R\$ 58,28	R\$ 10.199,00
34	MATERIAL ELÁSTICO DE ALTA QUALIDADE, confeccionado em poliestireno ou material equivalente que atenda aos mesmos padrões de elasticidade e resistência, na cor branca, com largura de 100 cm (1 metro). indicado para uso na confecção de roupas e uniformes, especialmente onde se exige conforto, durabilidade e boa recuperação elástica.	ROLO	50	R\$ 34,73	R\$ 1.736,50
35	NYLON - Fio de nylon 0,50 mm, rolos de 100 mts.	ROLO	50	R\$ 11,33	R\$ 566,50
36	PINCEL ARTÍSTICO Nº 00, pincel artístico, com cerdas de nylon, base achatada, tamanho: nº 00. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT 12 UNID	PCT	12	R\$ 34,42	R\$ 413,04
37	PINCEL ARTÍSTICO Nº 04, pincel artístico, com cerdas de nylon, base achatada, tamanho: nº 04. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT 12 UNID	PCT	20	R\$ 38,01	R\$ 760,20
38	PINCEL ARTÍSTICO Nº 06, pincel artístico, com cerdas de nylon, base achatada, tamanho: nº 06. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT 12 UNID	PCT	20	R\$ 36,97	R\$ 739,40
39	PINCEL ARTÍSTICO Nº 08, pincel artístico, com cerdas de nylon, base achatada, tamanho: nº 08. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT 12 UNID	PCT	20	R\$ 41,15	R\$ 823,00
40	PINCEL ARTÍSTICO Nº 10, pincel artístico, com cerdas de nylon, base achatada, tamanho: nº 10. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT 12 UNID	PCT	20	R\$ 36,43	R\$ 728,60
41	PINCEL ARTÍSTICO Nº 12, pincel artístico, com cerdas de nylon, base achatada, tamanho: nº 12. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT 12 UNID	PCT	10	R\$ 52,62	R\$ 526,20



Prefeitura Municipal de Brejoires

CNPJ 14.197.768/0001-01

42	PINCEL ARTÍSTICO Nº 14, pincel artístico, com cerdas de nylon, base achatada, tamanho: nº 14. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT 12 UNID	PCT	10	R\$ 51,98	R\$ 519,80
43	PINCEL ARTÍSTICO Nº 16, pincel artístico, com cerdas de nylon, base achatada, tamanho: nº 16. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT 12 UNID	PCT	10	R\$ 65,28	R\$ 652,80
44	PINCEL ARTÍSTICO Nº 18, pincel artístico, com cerdas de nylon, base achatada, tamanho: nº 18. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT 12 UNID	PCT	10	R\$ 52,60	R\$ 526,00
45	PINCEL com cerdas de nylon, base arredondada, nº 22. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT 12 UNID	PCT	10	R\$ 42,94	R\$ 429,40
46	PINCELA ARTÍSTICO Nº 02, pincel artístico, com cerdas de nylon, base achatada, tamanho: nº 02. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. PCT 12 UNID	PCT	8	R\$ 36,02	R\$ 288,16
47	PISTOLA COLA QUENTE para fazer trabalhos escolares e artísticos através de cola silicone em bastão fino. Pistola elétrica tipo bivolt, 40w de potência, equipamento com bico aplicador, acompanhando dois bastões de cola. Embalagem tipo solapa individual, com dados técnicos do produto e marca do fabricante. Selo do INMETRO	UND	190	R\$ 35,20	R\$ 6.688,00
48	PISTOLA COLA QUENTE para fazer trabalhos escolares e artísticos através de cola silicone em bastão grosso. Pistola elétrica tipo bivolt, 60w de potência, equipamento com bico aplicador e botão liga e desliga para facilitar o manuseio, Embalagem tipo solapa individual, com dados técnicos do produto e marca. Selo do INMETRO	UND	190	R\$ 63,67	R\$ 12.097,30
49	REFIL DE COLA QUENTE 12MM, refil de cola quente bastão grosso, compatível com pistola licitada. Dimensões: 12 mm x 30 cm, transparente, pacote com 1 kg. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	PCT	245	R\$ 54,76	R\$ 13.416,20
50	REFIL DE COLA QUENTE 7,5 MM, refil de cola quente bastão fino, compatível com pistola licitada. Dimensões: 7,5 mm x 30 cm, transparente, pacote com 1 kg. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	PCT	340	R\$ 56,94	R\$ 19.359,60



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

51	TINTA EM AQUARELA CONTENDO 12 CORES DIFERENTES, para pintura em geral. composição:estojo resina termoplástica, pincel de madeira, virola de alumínio e cerdas sintéticas. pastilha de 28mm, não tóxico.	UND	30	R\$ 12,24	R\$ 367,20
52	TINTA GUACHE, cores variadas, atóxica, caixa com 6 unidades de 15 ml. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	CX	310	R\$ 9,41	R\$ 2.917,10
53	TINTA para tecido, a base de resina acrílica. Embalagem com 250 ml, caixa com 06 unidades, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	cx	210	R\$ 24,60	R\$ 5.166,00
54	TINTA, guache, pote 250 ml, cores diversas, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	UND	450	R\$ 9,17	R\$ 4.126,50
55	VERNIZ para vidro Verde, roxo, amarelo, azul, laranja e rosa. 100 ml	UND	10	R\$ 21,75	R\$ 217,50
TOTAL					R\$ 185.390,40

LOTE 08 – TÊXTEIS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	CALAMAÇO, Tecido Juta fibra têxtil vegetal, trama aberta, 100 % Natural Decoração e Artesanato, biodegradável. Gramatura: 145g/ mx. Largura:	METRO	80	R\$ 11,08	R\$ 886,40
2	FITA DE CETIM Nº 03, cores variadas , 15 mm, 100% poliéster, peça contendo 10 metros.	PÇ	120	R\$ 6,81	R\$ 817,20
3	FITA DE CETIM Nº 01, cores variadas, 7 mm, 100% poliéster, peça contendo 10 metros.	PÇ	120	R\$ 2,21	R\$ 265,20
4	FITA DE CETIM Nº 02, cores variadas, 10 mm, 100% poliéster, peça contendo 10 metros.	PÇ	120	R\$ 3,90	R\$ 468,00
5	FITA DE CETIM Nº 05, cores variadas, 22 mm, 100% poliéster, peça contendo 10 metros.	PÇ	105	R\$ 7,76	R\$ 814,80
6	FITA DE CETIM Nº 09, cores variadas , 38 mm, 100% poliéster, peça contendo 10 metros.	PÇ	70	R\$ 9,23	R\$ 646,10
7	FITA DE CETIM Nº 12, cores variadas , 50 mm, 100% poliéster, peça contendo 10 metros.	PÇ	70	R\$ 16,53	R\$ 1.157,10
8	FITILHO AMARRAÇÃO, fitilho plástico para embalagem e amarração.Rolo com 900 g.	RL	20	R\$ 17,46	R\$ 349,20
9	FITILHO COLORIDO, cores variadas, material polipropileno,	RL	20	R\$ 21,07	R\$ 421,40



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

	tipo fino. Largura: 5 mm. PCT C/ 10 UNID				
10	LÃ (rolo) - fio para Tricô - Composição: 55% Poliéster, 40% Acrílico, 5% La, Metros: Novelo com + ou - 112 metros, cores diversas.	ROLO	110	R\$ 23,39	R\$ 2.572,90
11	TECIDO DE ALGODÃO - ESTAMPAS VARIADAS - PEÇA C/ 10M	PEÇA	5	R\$ 245,50	R\$ 1.227,50
12	TECIDO DE ALGODÃO LISO - CORES VARIADAS - PEÇA C/ 10M	PEÇA	5	R\$ 229,13	R\$ 1.145,65
13	TECIDO DE TRICOLINE - Cores sortidas Tecidos 100% algodão (tricoline) indicados para patchwork e artesanato em geral e também para roupas.	METRO	60	R\$ 15,65	R\$ 939,00
14	TECIDO EM FELTRO - 0,50MX1,40M - CORES VARIADAS PEÇA	PEÇA	7	R\$ 9,36	R\$ 65,52
15	Tecido em Tule, em algodão tipo filô para armação 100% poliamida. Largura: 30 com uma dobra. Cores diversas.	METRO	160	R\$ 13,97	R\$ 2.235,20
16	TECIDO ETAMINE, cores (0,50 x 1,40).	METRO	100	R\$ 20,10	R\$ 2.010,00
17	TECIDO FELTRO, aveludado, largura de 1,40 m cores diversas	METRO	100	R\$ 13,83	R\$ 1.383,00
18	TECIDO flanela branco.	METRO	120	R\$ 10,57	R\$ 1.268,40
19	TECIDO JACQUARD Composição 45% Polipropileno + 36% Algodão + 19% Polyester.	METRO	320	R\$ 16,02	R\$ 5.126,40
20	TECIDO JUTA Colorida, em fibra vegetal	METRO	150	R\$ 24,53	R\$ 3.679,50
21	TECIDO JUTA CRUA, em fibra vegetal	METRO	150	R\$ 8,69	R\$ 1.303,50
22	TECIDO MALHA CACHARRÉU, tecido leve, feito a partir de fibras sintéticas, tecida com 100% dos fios de algodão, Cores diversas, usada para ornamentação de eventos.	KG	150	R\$ 9,71	R\$ 1.456,50
23	TECIDO MALHA PV, DIVERSAS CORES Anti pilling, composição: 67% Poliéster + 33% Viscose, largura de 0,90 cm, rendimento 3,50 m/kg e gramatura 160 g/m2. PEÇA Possui maior durabilidade, devido à resistência dos fios utilizados em sua composição, fácil de passar, malha mais leve, seca mais rápida, pois seus fios absorvem menos água, a porcentagem da viscose deixa a malha mais macia. A remoção de sujeira é mais fácil, pois absorve menos sujeira, Lavagem em temperatura máxima de 40°C. Não misturar cores na mesma lavagem, não deixar de molho e não torcer o tecido, não utilizar alvejante que contenha cloro, não utilizar secadora, seque na sombra em varal, não remover manchas com solventes (Água sanitária ou com cloro), não esfregar em locais ou	METRO	152	R\$ 12,26	R\$ 1.863,52



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

	objetos ásperos, passar a ferro em temperatura máxima 110°C. Não deve conter nenhuma imperfeição no tecido, ou seja, furos, cortes e ranhuras.				
24	TECIDO OXFORD - CORES VARIADAS	METRO	100	R\$ 18,11	R\$ 1.811,00
25	TECIDO QUADRICULADO, 100% algodão.	METRO	200	R\$ 15,42	R\$ 3.084,00
26	TECIDO SEDA 100% seda	METRO	130	R\$ 138,40	R\$ 17.992,00
27	TECIDO TIPO CETIM VARIAS CORES - PEÇA COM 20MTS X 1,5MTS PEÇA	METRO	160	R\$ 151,47	R\$ 24.235,20
28	TNT - Tecido não tecido, tipo cor DOURADO E PRATA - Composição: 100% polipropileno 50 METROS	ROLO	105	R\$ 156,20	R\$ 16.401,00
29	TNT - Tecido não tecido, tipo estampado - Composição: 100% polipropileno 50 METROS	ROLO	110	R\$ 151,56	R\$ 16.671,60
30	TNT - Tecido não tecido, tipo liso, cores diversas - Composição: 100% polipropileno 50 METROS	ROLO	150	R\$ 142,42	R\$ 21.363,00
TOTAL					R\$ 133.659,79

LOTE 09- MATERIAL ARTESANAL PARA DECORAÇÃO (CIPÓ E PALHA)					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	BOLA de cipó para decoração tamanho grande.	UND	320	R\$ 10,13	R\$ 3.241,60
2	BALAIO de cipó artesanal, tamanho grande	UND	110	R\$ 47,50	R\$ 5.225,00
3	BALAIO de cipó artesanal, tamanho médio	UND	75	R\$ 27,19	R\$ 2.039,25
4	BOLA de cipó para decoração tamanho média.	UND	380	R\$ 11,11	R\$ 4.221,80
5	BOLA de cipó para decoração tamanho pequena.	UND	370	R\$ 8,33	R\$ 3.082,10
6	CESTA de palha artesanal, tamanho grande.	UND	86	R\$ 373,70	R\$ 32.138,20
7	PANACUM de cipó artesanal, tamanho grande.	UND	50	R\$	R\$



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

				45,33	2.266,50
8	PENEIRA de palha artesanal, quadrada, tamanho grande.	UND	75	R\$ 40,71	R\$ 3.053,25
9	PENEIRA de palha artesanal, quadrada, tamanho médio.	UND	85	R\$ 41,57	R\$ 3.533,45
10	PENEIRA de palha artesanal, quadrada, tamanho pequeno.	UND	70	R\$ 37,18	R\$ 2.602,60
11	PENEIRA de palha artesanal, redonda, tamanho grande.	UND	110	R\$ 52,00	R\$ 5.720,00
12	PENEIRA de palha artesanal, redonda, tamanho médio.	UND	70	R\$ 45,00	R\$ 3.150,00
13	PENEIRA de palha artesanal, redonda, tamanho pequeno.	UND	70	R\$ 42,58	R\$ 2.980,60
14	ROLO DE SISAL COR MEL COM 350 METROS 2,7MM PARA ARTESANATO, USO GERAL 1KG	UND	20	R\$ 31,97	R\$ 639,40
TOTAL					R\$ 73.893,75

LOTE 10 – DECORAÇÃO TEMÁTICA – NATAL					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	ÁRVORE DE NATAL galhos verdes tamanho 1,60cm, modelo pinheiro imperial	UND	20	R\$ 238,52	R\$ 4.770,40
2	BOLA DE NATAL cores diversas em plástico metalizada tamanho 12cm	UND	710	R\$ 11,11	R\$ 7.888,10
3	BOLA DE NATAL CORES diversas em plástico metalizada tamanho 30cm	UND	770	R\$ 78,00	R\$ 60.060,00
4	BOLA DE NATAL cores diversas em plástico metalizada tamanho 6cm, pet com 6 bolas	PCT	90	R\$ 19,14	R\$ 1.722,60
5	ENFEITE ARVORE DE NATAL espiral iluminada com 20 lampadas tamanho aproximado 60 cm	UNID	40	R\$ 155,52	R\$ 6.220,80
6	ENFEITE DECORATIVO ILUMINAÇÃO NATALINA TIPO CASCATA COM 400 LEDS BRANCO	UND	30	R\$ 84,60	R\$ 2.538,00
7	ENFEITE GIRLANDA cores diversas tamanho médio 40cm	UND	20	R\$ 25,03	R\$ 500,60
8	ENFEITE GIRLANDA GRANDE decorado com tema de natal com brilho	PC	25	R\$ 83,83	R\$ 2.095,75
9	FESTÃO ARAMADO flexível em plástico de duas espessuras com 2 (dois) metros	UND	45	R\$ 27,49	R\$ 1.237,05
10	FESTÃO ARAMADO FLEXÍVEL em plástico, 13cm cores diversas com 5 metros	UND	50	R\$ 54,92	R\$ 2.746,00
11	FIGURA DECORATIVA DE NATAL modelo soldado de chumbo, dimensões médias 1,10x0,40x0,30 cm. produto fabricado em material pet, processo vacum forma, pintura em esmalte sintético.	UND	35	R\$ 202,97	R\$ 7.103,95



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

12	FIGURA DECORATIVA DE NATAL soldado toy, dimensões médias 1,80x0,45x0,48 cm. produto fabricado em material pet, processo vacum forma, pintura em esmalte sintético.	UND	30	R\$ 241,97	R\$ 7.259,10
13	FITA ARAMADA DOURADA decorada com tema de natal com 14 metros	PC	35	R\$ 26,00	R\$ 910,00
14	FITA DOURADA DECORADA em gorgurão com tema de natal	ROLO	30	R\$ 22,30	R\$ 669,00
15	FITA EM VELUDO VERMELHA E DOURADA COM 10 METROS	ROLO	30	R\$ 24,93	R\$ 747,90
16	FLOR ARTIFICIAL decoração natal com glitter.	UND	70	R\$ 7,79	R\$ 545,30
17	GORRO DE PAPAI NOEL	UND	140	R\$ 4,42	R\$ 618,80
18	ILUMINAÇÃO NATALINA EM MANGUEIRA com 30 leds branco com 100metros cores diversas	ROLO	30	R\$ 598,78	R\$ 17.963,40
19	ILUMINAÇÃO NATALINA MANGUEIRA LED AZUL com 8 formas de iluminação com 10 metros	UND	30	R\$ 103,43	R\$ 3.102,90
20	ILUMINAÇÃO TIPO PISCA com 100 leds branco bivolt	UND	30	R\$ 16,26	R\$ 487,80
21	ILUMINAÇÃO JOGO DE LUZ TIPO PISCA com 100 leds brancos e 8 formas de iluminação bivolt	PCT	30	R\$ 17,05	R\$ 511,50
22	ILUMINAÇÃO MODELO CORTINA com 300 leds coloridos. bivolt	UND	30	R\$ 50,66	R\$ 1.519,80
23	JOGO DE LUZ TIPO CASCATA com 200 leds branco com 8 (oito) forma de luz	UND	26	R\$ 58,68	R\$ 1.525,68
24	JOGO DE LUZ TIPO CASCATA COM 400 LEDS branco e 8 formas de iluminação	UND	30	R\$ 78,49	R\$ 2.354,70
25	JOGO DE LUZ TIPO ENFEITE CORTINA COM 320 LEDS com 8 formas de iluminação	CX	20	R\$ 68,09	R\$ 1.361,80
26	JOGO DE LUZ TIPO ENFEITE CORTINA COM 96 LED BRANCO	UND	110	R\$ 35,78	R\$ 3.935,80
27	LAÇOS NATALINOS, PCT COM 06 UNIDADES MÉDIO	PCT	50	R\$ 8,98	R\$ 449,00
28	PEÇA DECORATIVA MAMÃE NOEL FOTO, dimensões médias 1,40m de alt x 0,90m de larg, peça confeccionada em poliestireno de 1,5mm de espessura, pintura em esmalte sintético.	UND	20	R\$ 256,36	R\$ 5.127,20
29	PEÇA DECORATIVA PAPAI NOEL FOTO, dimensões médias 1,40m de alt x 0,90m de larg, peça confeccionada em poliestireno de 1,5mm de espessura, pintura em esmalte sintético.	UND	20	R\$ 205,97	R\$ 4.119,40
30	ROUPA DE PAPAI NOEL	UND	15	R\$ 292,94	R\$ 4.394,10
31	TECIDO com estampa Natalina.	METRO	170	R\$ 17,40	R\$ 2.958,00
TOTAL					R\$ 157.444,43



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

LOTE 11 –SÃO JOÃO / JUNINA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	BALÃO JUNINO ARMAÇÃO EM MADEIRA, revestido em chita colorida tema junino. tamanho médio 28 cm.	UND	80	R\$ 24,25	R\$ 1.940,00
2	BALÃO JUNINO ARMAÇÃO EM MADEIRA, revestido em chita colorida tema junino. tamanho médio 50 cm.	UND	235	R\$ 39,58	R\$ 9.301,30
3	BALÃO JUNINO ARMAÇÃO EM MADEIRA, revestido em chita colorida tema junino. tamanho médio 70 cm.	UND	135	R\$ 51,83	R\$ 6.997,05
4	BALÃO JUNINO ARMAÇÃO EM METAL, revestido em chita colorida tema junino. tamanho médio 100 cm.	UND	145	R\$ 121,24	R\$ 17.579,80
5	BALÃO JUNINO EM MATERIAL PLASTICO LISO, cores variadas, tamanho aproximado 70cm	UNID	75	R\$ 85,47	R\$ 6.410,25
6	BALÃO PALITO para Modelar Sortido - 50 unidades	PCT	820	R\$ 18,17	R\$ 14.899,40
7	BALÃO/ BEXIGA Nº 6.5, colorida, pacotes com 50 uni.	PCT	350	R\$ 6,98	R\$ 2.443,00
8	BALÃO/BEXIGA METALIZADA, Qualidade: Material de primeira de alta qualidade, Composição: Látex de alta durabilidade, Número do balão: 10 Diâmetro do balão inflado: aproximadamente 23,0cm, Circunferência: ± aproximadamente 72cm, Conteúdo da Embalagem: 01 Pacote com 50 unidades.	PCT	460	R\$ 17,09	R\$ 7.861,40
9	BALÃO/BEXIGA Nº 8.0, colorida, pacotes com 50 uni.	PCT	360	R\$ 10,59	R\$ 3.812,40
10	BALÃO/BEXIGA Nº 9.0, sortido, pacotes com 50 uni.	PCT	155	R\$ 18,11	R\$ 2.807,05
11	CHAPÉU BORDA DESFIADA EM PALHA NATURAL, tamanho grande, masculino e feminino	UND	260	R\$ 11,74	R\$ 3.052,40
12	CHAPÉU COMUM EM PALHA NATURAL, tamanho grande, masculino e feminino	UND	170	R\$ 61,97	R\$ 10.534,90
13	CHAPÉUZINHO de palha para boca de garrafa.	UND	300	R\$ 1,83	R\$ 549,00
14	CORDÃO DE NYLON - fitilho polipropileno, rolo com 1kg, para montagem das bandeirolas	KG	20	R\$ 43,74	R\$ 874,80
15	CORDÃO para crachá, tipo: rabo de gato, 100 metros.	ROLO	150	R\$ 15,09	R\$ 2.263,50
16	ENFEITE EM CHAPÉU DE PALHA, com rosto feminino em isopor, com acabamento em tnt e palha desfiada. diâmetro de 40cm.	UND	35	R\$ 4,22	R\$ 147,70
17	ENFEITE EM CHAPÉU DE PALHA, com rosto masculino em isopor, com acabamento em tnt e palha desfiada. diâmetro de 40cm.	UND	25	R\$ 4,02	R\$ 100,50



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

18	ENFEITE JUNINO EM FORMA DE BALÃO PARA PENDURAR, multicolorido número 2, 46 cm. produzido em papel cartão e papel seda.	UND	45	R\$ 9,07	R\$ 408,15
19	ENFEITE JUNINO EM FORMA DE BOLA PARA PENDURAR, multicolorida número 6, 48 cm. produzido em papel cartão e papel seda.	UND	45	R\$ 35,28	R\$ 1.587,60
20	ENFEITE JUNINO EM FORMA DE LEQUE PARA PENDURAR, multicolorido número 03, 82 cm. produzido em papel cartão e papel seda.	UND	45	R\$ 7,42	R\$ 333,90
21	ENTEITE JUNINO - BANDEIROLAS PARA ÁREA EXTERNA, NA COR AMARELA, em plástico, dimensões médias: 15 x 30. pacote de 1 kg, com aproximadamente 350 bandeiras por pacote.	KG	340	R\$ 21,16	R\$ 7.194,40
22	ENTEITE JUNINO - BANDEIROLAS PARA ÁREA EXTERNA, NA COR AZUL, EM PLÁSTICO, dimensões médias: 15 x 30. pacote de 1 kg, com aproximadamente 350 bandeiras por pacote.	KG	340	R\$ 93,92	R\$ 31.932,80
23	ENTEITE JUNINO - BANDEIROLAS PARA ÁREA EXTERNA, NA COR BRANCA, em plástico, dimensões médias: 15 x 30. pacote de 1 kg, com aproximadamente 350 bandeiras por pacote.	KG	340	R\$ 91,35	R\$ 31.059,00
24	ENTEITE JUNINO - BANDEIROLAS PARA ÁREA EXTERNA, NA COR LARANJA, em plástico, dimensões médias: 15 x 30. pacote de 1 kg, com aproximadamente 350 bandeiras por pacote.	KG	340	R\$ 93,93	R\$ 31.936,20
25	ENTEITE JUNINO - BANDEIROLAS PARA ÁREA EXTERNA, NA COR VERDE, em plástico, dimensões médias: 15 x 30. pacote de 1 kg, com aproximadamente 350 bandeiras por pacote.	KG	330	R\$ 92,25	R\$ 30.442,50
26	ESPANTALHO JUNINO, BONECO COM ROUPA E CHAPEU. produzido em palha natural, chita e fita cetim. feminino. tamanho médio 1,50m.	UND	15	R\$ 61,61	R\$ 924,15
27	ESPANTALHO JUNINO, BONECO COM ROUPA E CHAPEU. produzido em palha natural, chita, tnt, fita cetim. masculino tamanho médio 1,50m.	UND	15	R\$ 54,74	R\$ 821,10
28	FLOR DE GIRASSOL artificial média tamanho médio	UND	70	R\$ 7,23	R\$ 506,10
29	FLOR DE GIRASSOL tamanho grande	UND	70	R\$ 4,32	R\$ 302,40
30	ORNAMENTO JUNINO TIPO MANDALA ENFEITADA COM ROSTO MASCULINO. produzida em palha natural, corda de sisal, isopor e tecido	UND	15	R\$ 49,24	R\$ 738,60



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

31	ORNAMENTO JUNINO TIPO MANDALA enfeite junino para parede tamanho grande	UND	15	R\$ 64,13	R\$ 961,95
32	PEÇA DECORATIVA JUNINA - painel de esteira decorado com enfeite junino	UND	15	R\$ 36,23	R\$ 543,45
33	TECIDO JUTA, TELA 100% JUTA NATURAL, tecido fibra têxtil vegetal rolo com 10 metrosx 1,5.	RL	20	R\$ 158,31	R\$ 3.166,20
34	TECIDO TIPO CHITA, varias estampas multicoloridas. tecido em algodão.	METRO	525	R\$ 11,77	R\$ 6.179,25
TOTAL					R\$ 240.612,20

4.1 O quantitativo apresentados neste Termo de Referência se justifica, levando-se em consideração estudos realizados pelo setor técnico responsável.

5 – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E QUALIDADE DOS PRODUTOS:

5.1 **Local de entrega:** O objeto deverá ser entregue na sede do município de Brejões, dependendo da necessidade de cada unidade gestora, acompanhado pelo departamento de compras ou por outro servidor designado para esse fim;

5.2 **Prazo de entrega:** O Objeto dessa licitação deverá ser entregue em até 05 (cinco) dias úteis, a contar da solicitação do órgão competente, por conta e risco da empresa vencedora, no Setor Solicitante, mediante REQUISIÇÃO da Contratante, correndo por conta da licitante vencedora contratada as despesas de seguros, transportes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do Objeto dessa licitação.

5.3 Os produtos, quando contratados deverão ser entregues no prazo indicado neste Termo de Referência, durante o horário comercial (de 8hs. às 17hs), mediante agendamento prévio, de acordo com o endereço indicado na Autorização de Fornecimento emitida pela Secretaria Municipal Solicitante.

5.4 O fornecedor será responsável pela entrega e pelo descarregamento dos produtos adquiridos pela Prefeitura Municipal de Brejões nos locais de entrega indicados na Autorização de Fornecimento.

5.5 Os itens deverá ser entregues de alta qualidade, sem avarias, devendo ser identificado com informações precisas, corretas, claras, em língua portuguesa sobre suas características: qualidade, quantidade, composição, garantia, origem.

5.6 Os produtos deveram respeitar rigorosamente as quantidades definidas neste Termo de Referência, assim como os alimentos presentes devem seguir as condições discriminadas no item 4. A entrega será recusada caso não haja o cumprimento das especificações aqui estabelecidas.

5.7 A responsabilidade da empresa contratada, decorrente do presente Termo de Referência, estará vinculada ao que dispõe a Lei nº 8.078 de 11/09/90 (Código de Proteção de Defesa do Consumidor).

5.8 Serão recusados itens alterados, adulterados, avariados, corrompidos, fraudados, bem como em desacordo com as normas regulamentares de fabricação, distribuição e apresentação.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

5.9 Produtos contendo baixa qualidade, em desacordo com o edital e seus anexos ou com a legislação vigente aplicada, serão rejeitados pela Prefeitura Municipal de Brejões.

6 – DO TRANSPORTE DOS PRODUTOS:

6.1 O acondicionamento e transporte dos produtos devem ser feitos dentro do preconizado para estes produtos e devidamente protegido de variações de temperatura e demais especificações estabelecidas em legislação equivalente.

7 – DOS CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DOS PRODUTOS:

7.1 Não será admitida a entrega de produtos pela Contratada sem que esta esteja de posse da Autorização de Fornecimento, Nota de Empenho ou outro instrumento similar respectivo e devidamente acompanhado dos documentos fiscais respectivos (Nota Fiscal/Fatura).

7.2 Os produtos fornecidos devem corresponder às especificações e quantitativos constantes da Nota de Empenho de despesa, Autorização de Fornecimento ou outro instrumento similar;

7.3 De posse dos documentos que devem acompanhar os produtos, objeto da licitação, serão os mesmos recebidos provisoriamente pelo servidor da Administração ou comissão responsável, mediante termo circunstanciado, para posterior verificação de especificações, da qualidade, da quantidade, dos prazos, dos preços e de outros dados pertinentes;

7.4 Quando do recebimento, o servidor da Administração ou comissão responsável, verificará se foram atendidas todas as exigências legais pertinentes e toda a observação específica no Edital e anexos;

7.5 Aprovando os produtos recebidos, após as verificações necessárias, o servidor ou comissão responsável, na sua efetiva entrega, receberá os produtos em caráter definitivo, mediante recibo, o qual ratificará o termo circunstanciado de recebimento provisório, podendo, entretanto, retificá-lo nos itens necessários;

7.6 Encontrando irregularidades no recebimento do objeto, o servidor ou comissão responsável, fixará aos FORNECEDORES o prazo de 01 (uma) hora para promoverem as correções necessárias, sob pena de serem os produtos rejeitados e devolvidos, no estado em que se encontrarem;

8 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

8.1 Efetuar a entrega dos produtos em perfeitas condições, no prazo de 02 (duas) horas, e local, indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;

8.2 Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo de até 01 (uma) hora, contado da solicitação da Administração Municipal, os materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;

8.3 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

8.4 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;

8.5 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

8.6 Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

8.7 Responder pelos danos causados diretamente A Administração Municipal ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo no fornecimento dos materiais;

8.8 Respeitar as normas de controle de bens e de fluxo de pessoas nas dependências da Prefeitura Municipal e seus órgãos;

8.9 Responsabilizar-se pelo transporte, acondicionamento e entrega, inclusive o descarregamento, dos materiais.

9 – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE BREJÕES:

9.1 Indicar os locais e horários em que deverão ser entregues os material/objetos licitados;

9.2 Acompanhar o fornecimento dos produtos, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajuste ou suspensão da entrega; inclusive rejeitando, no todo ou em parte, os produtos fornecidos em desconformidade as especificações deste Termo de Referência;

9.3 Receber os material/objetos licitados nos termos, prazos e condições estabelecidas no termo de referência;

9.4 Permitir ao pessoal da contratada, acesso ao local da entrega desde que observadas às normas de segurança;

9.5 Notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada na entrega dos materiais/objetos licitado;

9.6 Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas neste;

9.7 Fiscalizar a entrega do objeto registrado;

9.8 Notificar o fornecedor, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

9.9 Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

9.10 Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado;

10- DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

10.1 A CONTRATANTE é obrigada a acompanhar, fiscalizar, conferir o fornecimento do objeto do presente certame, através do Fiscal Sr. Vespasiano Cerqueira Barbosa, Portaria nº 003/2025, atendendo ao que rege o art. 117 Lei nº 14.133/2021, devendo o mesmo anotar em registro próprio, as falhas detectadas e comunicar por escrito a autoridade superior todas as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da CONTRATADA;

10.2 A fiscalização será exercida no interesse do Município de Brejões e não exclui nem reduz a responsabilidade da licitante CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e na sua ocorrência, não implica co-responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos;

10.3 Caberá à fiscalização exercer rigoroso controle no cumprimento do Contrato;

10.4 Caberá ainda ao fiscal do Contrato as seguintes atribuições:

- a) Conferência dos serviços executados;
- b) Registrar no ato do recebimento, eventuais ocorrências existentes;
- c) Atestar tanto a quantidade, como a qualidade dos serviços entregues, sendo responsável por essas declarações;
- d) Aplicar as penalidades previstas neste edital e no presente instrumento, na hipótese da CONTRATADA, não cumprir o contrato, mantidas as situações normais de disponibilidade e volume dos produtos, arcando a referida empresa com quaisquer prejuízos que tal ato acarretar à CONTRATANTE;
- e) Deverá certificar, para fins de quitação das Notas Fiscais/Faturas, os documentos de regularidade fiscal da empresa:

11 – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

11.1 O pagamento será efetuado após a apresentação da nota fiscal devidamente vista e atestada pelo Fiscal do Contrato.

11.2 Realizado o fornecimento a licitante vencedora deverá apresentar, a (s) nota (s) fiscal (is) /fatura (s), emitida (s) para fins de liquidação e pagamento, acompanhada (s) dos seguintes documentos:

- a) Ofício solicitando o pagamento;
- b) Certidão Negativa de Débitos – CND, referente às contribuições previdenciárias e às de terceiros;
- c) Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF;
- d) Certidões Negativas de Débitos junto às Fazendas Federal e Estadual, do domicílio sede da licitante vencedora;
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhista – TRT.

11.3 O pagamento será efetuado pelo Município de Brejões no prazo de até 30 (trinta) dias consecutivos, contado da data de protocolização da nota fiscal/fatura e dos respectivos documentos comprobatórios, mediante ordem bancária, creditada em conta corrente da licitante vencedora.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

11.4 Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora, na pendência de qualquer uma das situações abaixo especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira:

11.4.1 Atestação pelo Fiscal do Contrato, com relação ao cumprimento do objeto desta licitação, das notas fiscais emitidas pela licitante vencedora.

11.5 A contratada deverá indicar no corpo da Nota Fiscal/fatura, a descrição completa dos objetos fornecidos a esta Prefeitura Municipal, além do número da conta, agência e nome do banco onde deverá ser feito o pagamento:

11.6 Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas a contratada, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo o pagamento realizado após a reapresentação das notas fiscais/faturas.

11.7 Nenhum pagamento isentará o contratado das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva dos produtos entregues.

12- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

12.1 O presente termo de referência, se trata de requisito legal, a fim de contemplar exigência nos processos de aquisições públicas, através da devida modalidade e exceções licitatórias previstas, podendo se habilitar ao certame, as empresas interessadas, desde que atendam as exigências do instrumento convocatório a ser publicado, em especial à Lei Federal n 14.133/2021.



Carina Cerqueira Barreto
Secretária Municipal de Administração de Brejões



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

ANEXO II – MINUTA DA ORDEM DE FORNECIMENTO/SERVIÇO

1. Dos dados da Empresa:

Razão Social:

Endereço:

CNPJ:

Tel/e-mail:

Autorizamos a Vossa Excelência a fornecer o material XXXXXXXXXXXXXXXX, EM CONFORMIDADE COM O TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO AO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/2026, observada as especificações e demais condições constantes no Edital e Anexo I do mesmo, oriundo da Ata de Registro de Preços nº ___/2026 e a sua proposta de Preços.

2. Das especificações e quantitativos:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT	V. TOTAL
VALOR TOTAL MENSAL					

3. Do prazo e local para fornecimento ou prestação dos serviços:

Os serviços deverão ser executados no endereço,xxxxxxx, Unidade xxxxxx, pertencente ao Município de Brejões/BA, acompanhado do presente instrumento e da Nota de Empenho, no prazo máximo de xx (xxxxx) dias, contados da emissão desta Ordem de Serviço, quando solicitado pelo Setor competente do Município de Brejões/BA.

4. Das obrigações da detentora do preço registrado:

4.1. São Obrigações da Detentora do Preço registrado, além das previstas na Ata de Registro de preços:

a) Entregar o material/ou prestar os serviços estritamente de acordo com as especificações e o disposto na Ata de registro de preços e seus Anexos que integram esta Ordem de Fornecimento e/ou serviço.

b) Substituir, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, e sem qualquer ônus para o Município de Brejões/BA os produtos e/ou equipamentos, caso constatada divergência da especificação, sujeitando-se as penalidades cabíveis.



Prefeitura Municipal de Brejões

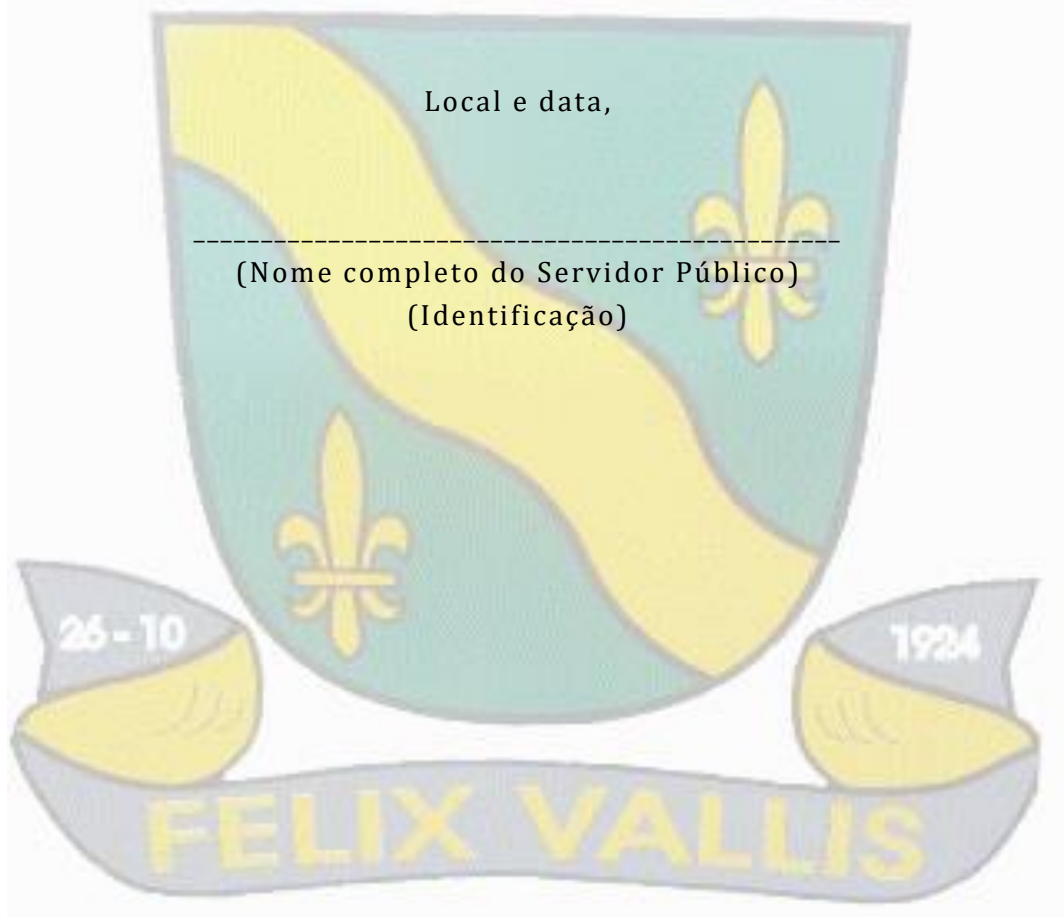
CNPJ 14.197.768/0001-01

c) Observar as demais condições contratuais constantes do Edital, do Termo de Referência e da Ata de Registro de preços oriunda do Pregão Eletrônico nº ___/2026, para o perfeito cumprimento deste.

5. Do pagamento:

5.1. O pagamento da presente Ordem de Serviços será efetuado a Contratada, através de crédito em conta corrente mantida pela Contratada, até o 30º (trigésimo) dia consecutivo contado a partir da data da apresentação da nota fiscal/fatura discriminativa acompanhada da Correspondente Ordem de fornecimento, com o respectivo ateste da unidade responsável pelo recebimento, de que o fornecimento foi realizado a contento, observadas as disposições da Cláusula _____ da Ata de Registro de Preços nº ___/2026.

5.2. Recebi o original dessa ordem de fornecimento, ciente das condições estabelecidas.



Local e data,

(Nome completo do Servidor Público)
(Identificação)



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº /2026

MUNICÍPIO DE BREJÕES, ESTADO DA BAHIA

ENDEREÇO: XXXXXXXXXXXXXXXX

O Município de Brejões/BA, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico para o Registro de Preços nº .../2026, publicado no Diário Oficial do Município do dia, com certame aberto em, às h. e realização em, às h, e a respectiva homologação conforme fls. ..., resolve registrar os preços das empresas, nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por elas alcançadas no certame, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n.º 14.133/2021, e Decreto Municipal nº X/202X e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:

A presente Ata tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE XXXXXXXXA, EM CONFORMIDADE COM O TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO I DO EDITAL, os quais deverão observar o padrão mínimo de qualidades exigíveis e, ainda, o disposto nos Anexos que são partes integrantes e complementares deste Instrumento Convocatório, de acordo com as especificações do Edital do Pregão Eletrônico nº ___/2026 e seus anexos, que passam fazer parte desta Ata, juntamente com a documentação e propostas de preços apresentadas pelos licitantes classificados em primeiro lugar no Certame, conforme consta nos autos, para atender às demandas do Município de Brejões/BA.

Parágrafo Primeiro – Tabela de especificações e quantitativos:

Parágrafo Segundo - Este Instrumento não obriga ao Município de Brejões/BA a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a aquisição do(s) objeto(s), obedecida à legislação pertinente, sendo assegurado ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, conforme art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021, desde que demonstrada a vantajosidade do preço, comparado ao preço praticado pelo mercado, o que será atestado mediante pesquisa de preços atualizada, na forma do art. 23 da mesma Lei.

O contrato que decorrer de ata de registro de preços possuirá vigência de acordo com as disposições nela contidas e em observância aos arts. 105 a 114 da Lei Federal nº 14.133/2021, consoante disposto na minuta anexa ao correspondente edital.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO:



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

O recebimento dos objetos, assim como sua fiscalização deverão seguir o exigido no Termo de Referência da(s) Secretaria(s) Requisitante(s).

CLÁUSULA QUARTA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

Os preços registrados, a especificação dos serviços, os quantitativos, marcas, empresas fornecedoras e representantes legais, encontram-se elencados na presente Ata (§ 1º da Cláusula Primeira).

CLÁUSULA QUINTA - DO(S) LOCAL(IS) E PRAZOS(S) DE ATENDIMENTO:

A prestação dos serviços deverá ser realizada, em conformidade com a solicitação do Município de Brejões/BA, no prazo o qual determina o Termo de Referência, para cada serviço e sua urgência, contados a partir da emissão da Ordem de Fornecimento.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

As empresas detentoras do preço registrado poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas nesta Ata e seus Anexos e na legislação pertinente.

Parágrafo Primeiro - As contratações do fornecimento registrados neste Instrumento serão efetuadas através de Ordem de Serviço, emitidas pelo Município de Brejões/BA, contendo: nº da Ata, o nome da empresa, o objeto, a especificação, as obrigações da Contratada, o endereço e a data da entrega.

Parágrafo Segundo - A Ordem de Fornecimento será encaminhada ao fornecedor que deverá assiná-la e devolvê-la ao Município de Brejões/BA no prazo de 03 (três) dias consecutivos a contar da data do seu recebimento.

Parágrafo Terceiro - Se o fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar a Ordem de Serviço, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitados as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA

A detentora da ata deverá seguir as normas descritas no Edital e Termo de Referência da(s) Secretaria(s) Requisitante(s) constante do Anexo I do edital.

Fornecer e manter atualizado e-mail e telefone para contato e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Compra.

A CONTRATADA deverá observar, rigorosamente, todas as obrigações constantes do Edital, do Termo de Referência, da proposta apresentada e dos instrumentos dele decorrentes, os quais passam a integrar a presente Ata para todos os fins de direito, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DO FORNECEDOR:

São responsabilidades do Fornecedor Detentor do Preço Registrado:



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

I - Todo e qualquer dano que causar ao Município de Brejões/BA ou a terceiros, ainda que culposos, praticado por seus prepostos, empregados ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento do Município de Brejões/BA;

II - Qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmos nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo o Município de Brejões/BA de qualquer solidariedade ou responsabilidade;

III - Por quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à Contratada pela autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução do contrato, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas ao Município de Brejões/BA, que ficará, de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido a detentora do preço registrado, o valor correspondente;

Parágrafo Primeiro - A DETENTORA DO PREÇO REGISTRADO autoriza o Município de Brejões/BA a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, ou da garantia contratual, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa.

Parágrafo Segundo - A ausência ou omissão da fiscalização do Município de Brejões/BA não eximirá a DETENTORA DO PREÇO REGISTRADO das responsabilidades previstas nesta Ata.

CLÁUSULA NONA - DO PAGAMENTO:

O Município de Brejões/BA efetuará o pagamento a Contratada, através de crédito em conta corrente mantida pela Contratada, até o 30º (trigésimo) dia consecutivo contado a partir da data da apresentação da nota fiscal/fatura discriminativa acompanhada da Correspondente Ordem de Fornecimento, com o respectivo ateste da unidade responsável pelo recebimento, de que o fornecimento foi realizado a contento.

Parágrafo Primeiro - Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais/fatura, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para o pagamento da data da sua reapresentação.

Parágrafo Segundo - Para fazer jus ao pagamento, a Contratada deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal, prova de regularidade para com a Fazenda Pública Estadual, prova de regularidade para com a Fazenda Pública Municipal, prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT), expedida pela Justiça do Trabalho (inciso IV do Art. 27, incluído pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011) e prova de regularidade para com a Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional - PGFN, referente aos tributos federais e à Dívida Ativa da União,



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

através de certidão expedida pela RFB e PGN, na forma do Art. 1, da Portaria MF nº 358, de 5 de setembro de 2014.

Parágrafo Terceiro - Nenhum pagamento será efetuado à Contratada, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

Parágrafo Quarto - Os preços serão fixos e irrevogáveis, salvo o disposto na cláusula décima primeira.

Parágrafo Quinto - No caso de atraso de pagamento, será utilizado, para atualização do valor mencionado no caput desta Cláusula, o Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC/IBGE do período compreendido entre a data final do adimplemento e a do efetivo pagamento.

Parágrafo Sexto - Nenhum pagamento isentará a Contratada das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO REEQUILÍBRIO DE PREÇO:

O reequilíbrio econômico-financeiro do contrato será admitido quando comprovada a ocorrência de fato imprevisível, previsível de consequências incalculáveis, caso fortuito ou força maior, ou ainda fato do príncipe, que torne excessivamente onerosa a execução do objeto, nos termos da legislação vigente.

Parágrafo Primeiro - O pedido de reequilíbrio deverá ser formalizado pela contratada, mediante requerimento fundamentado, acompanhado de documentação que comprove, de forma objetiva, a efetiva variação dos custos que impactam diretamente o fornecimento dos medicamentos, tais como notas fiscais de aquisição, tabelas oficiais de preços, comunicados de fabricantes ou distribuidores e outros elementos idôneos.

Parágrafo Segundo - A análise do pedido de reequilíbrio observará a manutenção da equação econômico-financeira inicial do contrato, sendo vedada a inclusão de custos não previstos originalmente na proposta apresentada.

Parágrafo Terceiro - O reequilíbrio, quando concedido, terá efeitos a partir da data do protocolo do pedido devidamente instruído, não sendo admitida sua aplicação retroativa, salvo em situações devidamente justificadas pela Administração.

Parágrafo Quarto - A Administração poderá, a qualquer tempo, promover revisão dos preços registrados, visando adequá-los aos valores praticados no mercado, observado o disposto na legislação aplicável e mediante negociação com o fornecedor.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

O prestador terá o seu registro cancelado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa em processo administrativo específico, quando:

Não cumprir as condições da Ata de Registro de Preços (Analisado caso através de Processo Administrativo Especial);

Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº14.133/21;



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

Caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados e comprovados os fatos;

Por razões de interesse público.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item acima deste edital as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item acima da presente Ata poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções.

Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

A aplicação das sanções previstas nesta Ata não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

Na aplicação da sanção prevista no presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta dos recursos consignados no orçamento do Município de Brejões/BA para os exercícios alcançados pelo prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a cargo do órgão contratante, tomadas as cautelas de realização de empenho prévio a cada necessidade de compra, cujos programas de trabalho e elementos de despesas específicos constarão na respectiva Nota de Empenho.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I - Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo a presente Ata de Registro de Preços;

II - Integram a esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico nº ___/2026 e seus anexos e as propostas das empresas classificadas para cada grupo, por lote;

III - É vedado caucionar ou utilizar o presente contrato para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização do Município de Brejões/BA;

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS ADESÕES:

Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante a anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas no Art. 86 da 14.133/2021.

Caberá ao fornecedor beneficiário da ARP, observadas as condições estabelecidas nesse instrumento, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras da Ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

As contratações adicionais decorrentes de adesão não poderão exceder, por órgão ou entidade, 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ARP para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO:

O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste edital será o da Comarca de Amargosa/BA.

E por estarem, assim, justas e contratadas, as partes assinam o presente, em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Brejões/BA, __ de _____ de 20



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Município de Brejões/BA

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Fornecedor

Testemunhas:

ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO

À

Prefeitura Municipal de Brejões/BA

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO N° ___/2026

A, inscrita no CNPJ n°, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a), portador (a) da Carteira de Identidade n° e do CPF n°, **DECLARA**, para fins de participação no Pregão n° __/2026, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

(☐) MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar n° 123 de 14/12/2006;

(☐) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da lei Complementar n/ 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constante do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar n° 123, de 14/12/2006.

Local e data,

(Nome completo, assinatura do representante legal e carimbo da empresa)
(Identificação)

Observação: emitir em papel timbrado da licitante.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

ANEXO V - DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

À

Prefeitura Municipal de Brejões/BA

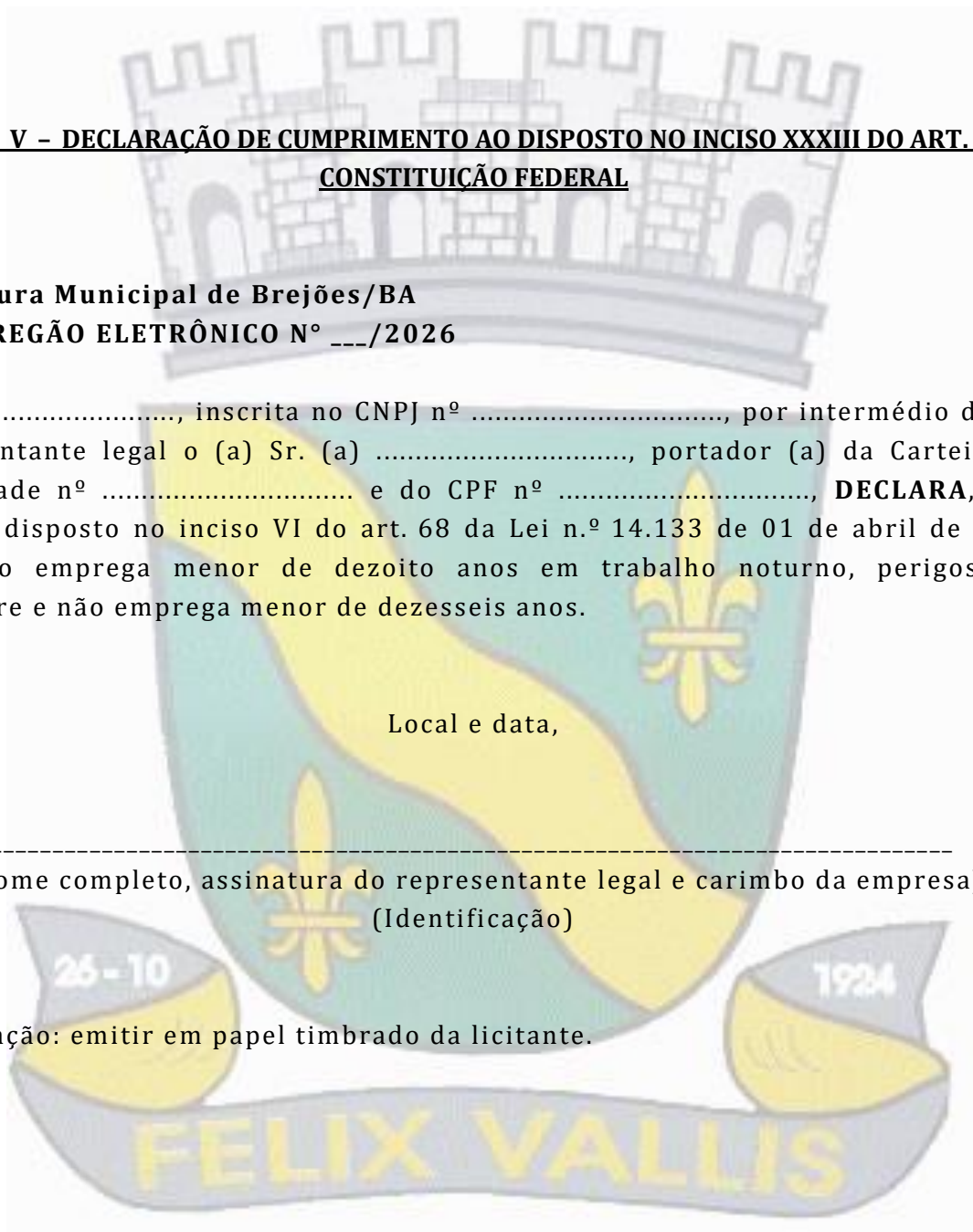
Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº ___/2026

A, inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a), portador (a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Local e data,

(Nome completo, assinatura do representante legal e carimbo da empresa)
(Identificação)

Observação: emitir em papel timbrado da licitante.





Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

ANEXO VI - DECLARAÇÃO PARA CONTATO

À

Prefeitura Municipal de Brejões/BA

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO N° ____/2026

Declaramos que o endereço do correio eletrônico (e-mail), bem como os telefones informados abaixo são válidos para o recebimento de correspondências, notificações e quaisquer contatos necessários a boa execução do processo licitatório e futuros possíveis contratos a serem realizados com a arrematante.

Estamos cientes que em caso de alteração, o Município deverá ser imediatamente informado da alteração dos mesmos.

Endereço eletrônico (e-mail): _____

Telefone: (__) _____

Telefone: (__) _____

Local e data,

(Nome completo, assinatura do representante legal e carimbo da empresa)
(Identificação)

Observação: emitir em papel timbrado da licitante.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

ANEXO VII - MINUTA DO CONTRATO Nº /2026

**CONTRATO DE XXXXX QUE ENTRE SI
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BREJÕES, E A
EMPRESA**

O MUNICÍPIO DE BREJÕES, BAHIA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 14.197.768/0001-01, com sede à Rua Prefeito Mário Meireles, nº 81, Bairro: Centro, Brejões, Bahia, CEP 45.325-000, neste ato representado pelo Exmo. **Ricardo Castro Cerqueira**, portador da carteira de identidade de nº xxxxxxxx SSP/BA e CPF xxxxxxxx, doravante denominado **CONTRATANTE** e do outro lado a empresa, e do outro lado, XXXXXXXXXXXX, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº XXXXXXXXXXXX, com sede na cidade de XXXXXXXXXXXX, na Rua XXXXXXXXXXXX, nº XXX, XXXXXXXXXXXX, representada por XXXXXXXXXXXX, brasileiro, portador do CPF nº XXXXXXXXXXXX, doravante denominado apenas de **CONTRATADO**, ajustam entre si o presente contrato, que se regerá pelas disposições da Lei nº 14.133/2021, tal como posto no processo administrativo nº 0XX/2026, além do Decreto Municipal nº XX/2025, mediante as cláusulas abaixo fixadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E FUNDAMENTAÇÃO:

1.1. O objeto do presente instrumento contratual é a aquisição de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, regido pelas regras da Lei n.º 14.133/2021, em conformidade com o Processo Administrativo nº 0xx/2026.

1.2. Estarão vinculados a este Termo Contratual, independentemente de transcrição:

1.2.1. O Termo de Referência;

1.2.2. A Proposta do contratado;

1.3. Eventuais anexos dos documentos supracitados

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

2.1. Fica estipulado em **R\$** (.....) o valor total a ser pago à **CONTRATADA** pela **CONTRATANTE**.

2.2. Os pagamentos devidos à Contratada serão efetuados através de ordem bancária ou crédito em conta corrente, no prazo de até 30 (trinta) dias contados da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada a execução contratual, desde que não haja pendência a ser regularizada pelo contratado.

2.3. Havendo erro na nota fiscal/fatura ou descumprimento das condições pactuadas, no todo ou em parte, a tramitação da nota fiscal/fatura será suspensa para que a **CONTRATADA** tome as providências necessárias à sua correção. Passará a ser considerada para efeito de pagamento a data de reapresentação do documento em questão, corrigido e atestado.

2.4. O preço global a ser pago à **CONTRATADA** será fixo e irrevogável, incluindo todas as despesas tais como: as correspondentes à mão-de-obra, tributos, emolumentos, seguros - inclusive contra acidentes de trabalho, encargos sociais e trabalhistas de qualquer natureza.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

2.5. Não será aceita cobrança posterior de qualquer tributo ou assemelhado adicional, salvo se alterado ou criado após a data de abertura da licitação e que venha expressamente a incidir sobre o objeto deste contrato, na forma da lei.

2.6. Em nenhuma hipótese o CONTRATANTE pagará serviços adicionais executados pela CONTRATADA, que não tenham sido prévia e expressamente autorizados, através de termo aditivo.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DO FORNECIMENTO E DA VIGÊNCIA:

3.1. O contrato terá vigência de xx (xxxx) meses, a contar de sua assinatura, passível de prorrogação mediante Termo Aditivo, atendidas as prescrições da Lei nº 14.133/2021, especificamente o art. 105 deste Dispositivo Legal;

3.2. Os serviços deverão ser executados imediatamente após a assinatura do contrato, independentemente da emissão de ordem de serviços.;

3.3. Mesmo após o esgotamento do prazo de vigência do contrato administrativo, a ser encerrado, 12 (doze) meses após a sua assinatura, o CONTRATADO deverá acompanhar os trabalhos que por ventura encontra-se em andamento.

CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

4.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município de Brejões, deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

4.2. A dotação do contrato ocorrerá no exercício de 2026 e correspondente nos exercícios subsequentes.

CLÁUSULA QUINTA - REGIME DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL:

5.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA SEXTA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:

6.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas, além das previstas no termo de referência;

6.2. Manter preposto aceito pela Administração no local ou do serviço para representá-lo na execução do contrato;

6.3. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

6.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

6.5. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

6.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

6.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

6.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

6.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

6.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços;

6.11. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento;

6.12. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

6.13. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato;

6.14. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;

6.15. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

6.16. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

6.17. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no ato da contratação;

6.18. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

6.19. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

6.20. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

6.21. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:

7.1. São obrigações do Contratante, além das previstas no termo de referência:

Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

- a) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- b) Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- c) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado.
- d) Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;
- e) Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;
- f) Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

g) Cientificar o órgão de representação judicial da Prefeitura Municipal de Brejões para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

h) Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO:

8.1. A CONTRATANTE fica investida de amplos poderes para fiscalizar toda a execução do objeto, impugnando quaisquer erros ou omissões que considere em desacordo com as obrigações do CONTRATADO.

8.2. A execução do presente contrato será fiscalizada pelo Servidor deste Município, o Sr. XXXX, sob matrícula nº xxxx, competente e devidamente indicado pelo Órgão Demandante.

CLÁUSULA NONA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL:

9.1. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa;

9.1.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

9.1.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

9.1.3. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

9.2. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

9.2.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

9.2.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
Indenizações e multas.

9.3. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA - DA PUBLICAÇÃO:

10.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item acima deste edital as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item acima da presente Ata poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções.

Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

A aplicação das sanções previstas nesta Ata não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

Na aplicação da sanção prevista no presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:



Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

13.1. Toda e qualquer comunicação entre as partes será sempre feita por escrito, mediante correspondência eletrônica ou escrita.

14.2. Aos casos não previstos neste instrumento aplicar-se-ão os dispositivos estabelecidos na Lei Federal 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO:

14.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Amargosa, Estado de Bahia, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento deste contrato, conforme art. 92, § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim justos e contratados, assinam as partes este instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Brejões/BA, __ de _____ de 2026

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Município de Brejões/BA

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Fornecedor

Testemunhas:





Prefeitura Municipal de Brejões

CNPJ 14.197.768/0001-01

ANEXO VIII - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

À

Prefeitura Municipal de Brejões/BA

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO N° ____/2026

1. PROPONENTE:

1.1. Razão Social:

1.2. Sede:

1.3. CNPJ:

2. Nosso preço global e denominado de lance inicial é de R\$ _____ (.....), conforme planilha de quantitativos acima.

3. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:

3.1. A presente proposta tem validade de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

4. QUALIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL:

4.1. NOME:

4.2. CARGO:

4.3. CPF:

4.4. RG:

Local e data,

(Nome completo, assinatura do representante legal e carimbo da empresa)
(Identificação)

Observação: emitir em papel timbrado da licitante.